Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Казацкая средняя общеобразовательная школа Яковлевского муниципального округа Белгородской области»

ПРИКАЗ

«28» февраля 2025 года **№ 215**

О проведении всероссийских проверочных работ в МБОУ «Казацкая СОШ» в 2025 году

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», от 3 0 апреля 2024 года № 5 5 6 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 13 мая 2024 года № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2024/2025 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 27 июня 2024 года № 02-168, приказом министерства образования Белгородской области от 26.02. 2025 г. № 450 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях на территории Белгородской области в 2025 году», в целях организации мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными образовательными программами в форме всероссийских проверочных работ на территории Яковлевского муниципального округа в 2025 году, на основании приказа управления образования администрации Яковлевского городского округа № 204 от 27.02.2025 « О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Яковлевского муниципального округа в 2025 году» **приказываю:**

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в период с 11 апреля по 16 мая 2025 года в МБОУ «Казацкая СОШ» для участников ВПР - обучающихся 4-8 и 10 классов в МБОУ «Казацкая СОШ», осваивающих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализующих образовательную деятельность в 2024/2025 учебном году в очной форме (далее - ОО).

2. Организовать проведение ВПР в ОО в 2025 году:

2.1. Для обучающихся 4 класса:

по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика» (участвуют все классы параллели во всех ОО);

по одному из учебных предметов «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» (участвуют все классы параллели во всех ОО согласно выборке федерального организатора).

2.2. Для обучающихся 5 класса:

по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика» (участвуют все классы параллели во всех ОО);

по одному из учебных предметов «История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» (участвуют все классы параллели во всех ОО согласно выборке федерального организатора);

по одному из учебных предметов «География», «Биология» (участвуют все классы параллели во всех ОО согласно выборке федерального организатора).

2.3. Для обучающихся 6 класса:

по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика» (участвуют все классы параллели во всех ОО);

по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» (участвуют все классы параллели во всех ОО согласно выборке федерального организатора);

по одному из учебных предметов «География», «Биология» (участвуют все классы параллели во всех ОО согласно выборке федерального организатора).

2.4. Для обучающихся 7 класса:

по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика базовая» или «Математика с углубленным изучением предмета» (участвуют все классы параллели во всех ОО);

по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» (участвуют все классы параллели во всех ОО согласно выборке федерального организатора);

по одному из учебных предметов «География», «Биология», «Физика базовая», «Физика с углубленным изучением предмета», «Информатика» (участвуют все классы параллели во всех ОО согласно выборке федерального организатора).

2.5. Для обучающихся 8 класса:

по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика базовая» или «Математика с углубленным изучением предмета» (участвуют все классы параллели во всех ОО);

по одному из учебных предметов «История», «Обществознание»,

«Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» (участвуют все классы параллели во всех ОО согласно выборке федерального организатора);

по одному из учебных предметов «География», «Биология», «Химия», «Физика базовая», «Физика с углубленным изучением предмета», «Информатика» (участвуют все классы параллели во всех ОО согласно выборке федерального организатора).

2.6. Для обучающихся 10 класса:

по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика» (участвуют все классы параллели во всех ОО);

по двум учебным предметам из учебных предметов «История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» (участвуют все классы параллели во всех ОО согласно выборке федерального организатора).

3. Провести ВПР в соответствии с планом-графиком (приложение 1)
Определить традиционный формат проведения ВПР в 2025 году с использованием бумажных носителей.

4. Определить время проведения ВПР - 2, 3, 4 урок по расписанию соответствующего класса. Продолжительность ВПР по учебному предмету определяется с учетом описания работы по соответствующему учебному предмету.

5. В целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности результатов ВПР в ОО обеспечить независимое наблюдение в качестве присутствия в местах проведения ВПР общественных наблюдателей и/или видеонаблюдение в режиме офлайн в аудиториях проведения ВПР.

6. При организации проведения ВПР в учебном кабинете использовать рассадку – по одному участнику за партой (при наличии возможности). Количество организаторов в учебном кабинете – не менее двух.

7. Назначить:

основным школьным координатором Нечаеву И.А.- заместителя директора;

резервным школьным координатором Никулину В.В.- заместителя директора;

ответственным лицом за организацию и проведение ВПР, а также за работу в ЛК ГИС ФИС ОКО назначить заместителя директора Нечаеву И.А.;

8. Школьным координаторам Нечаевой И.А. и Никулиной В.В. организовать:

8.1. проведение ВПР в МБОУ «Казацкая СОШ» в период с 11 апреля по 16 мая 2025 года в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми в ЛК ГИС ФИС ОКО, а также региональными документами;

процедуру аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (в качестве наблюдателей не могут выступать родители обучающихся класса, который принимает участие в ВПР). При организации ВПР в МБОУ «Казацкая СОШ» необходимо обеспечить присутствие в МБОУ «Казацкая СОШ» не менее одного общественного наблюдателя (при наличии возможности - в каждой аудитории);

отбор экспертов по проверке работ участников ВПР из числа

педагогических работников, работающих в МБОУ «Казацкая СОШ» и обладающих навыками оценивания образовательных достижений обучающихся, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц.

8.2. Школьному координатору Нечаевой И.А. обеспечить:

контроль за подготовкой в МБОУ «Казацкая СОШ» документов, регламентирующих проведение ВПР, с соблюдением норм конфиденциальности, информационной безопасности, а также своевременным внесением достоверных данных в формы сбора результатов ВПР и иных обязательных документов ЛК ГИС ФИС ОКО;

контроль за скачиванием материалов для проведения ВПР в соответствии с инструктивными материалами и графиком размещения архивов в ЛК ГИС ФИС ОКО, а также хранением архивов с материалами в ОО до 29 августа 2025 года;

проверку работ в МБОУ «Казацкая СОШ» - местах проведения ВПР по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в соответствии с критериями и шкалой оценивания по соответствующему предмету и размещение протоколов проверки в ЛК ГИС ФИС ОКО в срок не более 5 рабочих дней после даты проведения ВПР по соответствующему предмету;

использование результатов для анализа текущего состояния муниципальной системы образования, выработки адресных рекомендаций, организации системы методического сопровождения педагогических работников муниципалитета, а также совершенствования внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «Казацкая СОШ». Исключить принятие решений с негативными управленческими последствиями в отношении руководителей и/или учителей образовательных организаций, принявших участие в оценочной процедуре.

получение результатов ВПР в разделе «Аналитика» ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком.

обеспечить анализ результатов ВПР в срок не позднее 20 рабочих дней с даты поступления результатов ВПР.

использовать результаты ВПР для анализа текущего состояния школьной системы образования и организации системы повышения квалификации и методического сопровождения педагогических работников

8.2. Назначить техническим специалистом, ответственного за проведение ВПР Пучкову А.В., лаборанта

9. Техническому специалисту обеспечить:

информационное, организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение ВПР.

техническую готовность в МБОУ «Казацкая СОШ» для проведения ВПР;

видеонаблюдение в аудиториях в дни проведения ВПР;

10. Школьному координатору Нечаевой И.А. организовать:

проведение информационно-разъяснительной работы для педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам организации проведения ВПР, в том числе функционирование «горячих линий ВПР» в ОО и ОМСУ;

индивидуальное информирование в МБОУ «Казацкая СОШ» участников ВПР и родителей (законных представителей) о результатах выполнения ВПР в течение 10 рабочих дней после размещения результатов в ЛК ГИС ФИС ОКО;

получение результатов ВПР в разделе «Аналитика» ЛК ГИС ФИС ОКО после размещения результатов федеральным организатором и в соответствии с планом-графиком.

10.1. Принять меры по обеспечению объективности результатов ВПР и контроля объективности результатов посредством:

обязательной организации деятельности общественных наблюдателей и/или организации видеонаблюдения в режиме офлайн в аудиториях проведения ВПР в МБОУ «Казацкая СОШ»;

организации видеонаблюдения в режиме офлайн в местах проверки работ участников ВПР;

обязательной организации деятельности независимых наблюдателей в МБОУ «Казацкая СОШ», демонстрирующих признаки необъективных результатов.

10.2. Определить места хранения материалов проведения и проверки ВПР, работ участников ВПР, протоколов с кодами, видеозаписей из аудиторий проведения и проверки ВПР с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности (срок хранения - до 29 августа 2025 года) кабинет директора.

11. Назначить организаторами проведения ВПР:

Кабинет	Организатор ВПР
Кабинет химии и биологии	Полякова Р.А.
Кабинет физики	Гончарова Т.В.

12. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного (школьного) координатора проведения ВПР Нечаевой И.А. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечит порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному (школьному) координатору проведения ВПР.

13. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы дежурного в этот день учителя.

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Минаев Е.С.

Приложение 1
к приказу № 215 от 28.02.2025

План-график проведения ВПР

1. Провести ВПР в 4 классе:

- 11.04.2025;– по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 и часть 2).

- 16.04.2025– по учебному предмету «Математика».

- 21.04.2025; - предмет по выбору группы № 1

2. Провести ВПР в 5 классе:

- 15.04.2025– по учебному предмету «Русский язык».

- 18.04.2025 – по учебному предмету «Математика»;

- 05.05.2025 – предмет по выбору группы № 1

- 13.04.2025– предмет по выбору группы № 2

3. Провести ВПР в 6 классе:

- 17.04.2025 – по учебному предмету «Русский язык»;

- 22.04.2025 – по учебному предмету «Математика».

- 15.05.2025 – предмет по выбору группы № 1

- 12.05.2025 – предмет по выбору группы № 2

4. Провести ВПР в 7 классе:

- 21.04.2025 – по учебному предмету «Русский язык»;

- 24.04.2025 – по учебному предмету «Математика».

- 28.04.2025 – предмет по выбору группы № 1;

- 06.05.2025 – предмет по выбору группы № 2;

- 14.05.2025 – предмет по выбору группы № 1;

5. Провести ВПР в 8 классе:

- 23.04.2025 – по учебному предмету «Русский язык»;

- 28.04.2025 – по учебному предмету «Математика»;

- 15.04.2025 – предмет по выбору группы № 1;

- 30.04.2025 - предмет по выбору группы № 2

6. Провести ВПР в 10 классе:

- 25.04.2025 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 14.04.2025 – по учебному предмету «Математика»;
- 29.04.2025 – предмет по выбору группы № 2;
- 07.05.2025 - предмет по выбору группы № 2