

Рассмотрено
на педагогическом совете
МБОУ «Казацкая СОШ»
протокол № 4
от «_28_» марта 2025 г.

Утверждаю:

Директор

МБОУ «Казацкая СОШ»

/_Минаев Е. С._/

приказ № 251 от «_28_» марта 2025 г.



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Казацкая средняя общеобразовательная школа
Яковлевского муниципального округа Белгородской области»**

по состоянию на 31 декабря 2024 г.

Регистрационный № _470_
От «_16_» апреля 2025 г.

Содержание

Название раздела		Стр.
Раздел 1. <u>Оценка организации образовательной деятельности</u>	1.1 Краткая историческая справка.	4
	1.2 Организационно-правовое обеспечение деятельности школы и системы управления	4
	1.3 Анализ организация деятельности в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.	6
	1.4 Анализ организации режима работы учреждения в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами.	7
	1.5. Оказание платных образовательных услуг.	7
	1.6. Прием и отчисление учащихся.	7
	1.7. Анализ контингента учащихся	8
Раздел 2. <u>Оценка системы управления учреждением</u>	2.1 Организационная структура управления учреждения.	9
Раздел 3. <u>Оценка образовательной деятельности</u>	3.1. Организация учебного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием.	9
	3.2 Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам.	10
	3.3. Организация работы с детьми с особыми потребностями	10
	3.4. Вовлечение родителей учащихся в образовательный процесс.	12
Раздел 4. <u>Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников</u>	4.1. Направления образовательной деятельности.	12
	4.2. Характеристика образовательных программ.	12
	4.3. Результаты освоения обучающимися образовательных программ.	14
	4.4. Организация и результаты воспитательной работы учреждения.	17
	4.5. Продолжение обучения выпускников	39
Раздел 5. <u>Оценка качества кадрового обеспечения</u>	5.1. Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию.	39
	5.2. Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации педагогических и руководящих работников, аттестация за отчетный период.	40
	5.3. Результативность участия педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства.	42
Раздел 6. <u>Оценка качества учебно-методического обеспечения</u>	6.1. Структура методической службы (работа методического совета, методических объединений, единая методическая проблема, над которой работает учреждение, самообразование педагогов).	44

<u>Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения</u>	7.1. Обеспеченность библиотеки учебной и методической литературой, обновление литературы за отчетный период.	52
	7.2. Информационное обеспечение и его обновление за отчет-период (сетевые информационные образовательные ресурсы, мультимедийные средства обучения и т.д.).	53
	7.3. Использование информационных ресурсов.	54
	7.4. Наполняемость и своевременность обновления официального сайта.	54
<u>Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы</u>	8.1. Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, их соответствие санпин, обеспечение безопасности образовательного процесса.	54
	8.2. Материально-техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы за текущий период.	55
<u>Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования</u>	9.1. Анализ системы внутриучрежденческого контроля.	56
	9.2. Анализ реализации программы мониторинга качества образования.	57
	9.3. Результаты мониторинговых исследований.	57
<u>Раздел 10. Выводы, проблемы, задачи</u>	10.1. Общие выводы, проблемы, задачи по результатам самообследования.	58
<u>Раздел 11. Анализ показателей деятельности учреждения</u>, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №132		61
Приложение №1 Отчет о результатах самообследования дошкольных групп		61

Раздел 1. Оценка организации образовательной деятельности

1.1 Краткая историческая справка.

Первые упоминания о школе в с.Казацкое относятся к середине 19 века.

В **1851 году** в с.Казацкое была построена Троицкая церковь. При церкви имелась сторожка. В церковной библиотеке находилось 20 томов книг для чтения. В приходе (в слободе Казацкой) находилось Земское начальное народное училище. Обучалось в нем 46 мальчиков. При церкви состоял церковный староста Василий Афанасьевич Шургин и священник Анатолий Иванович Колманов. Жалованье он имел 294 рубля. Псаломщик Федор Анатольевич Иванович с жалованием 98 рублей.

В **1880 году** помещик Гриненко Василий Прохорович построил в с.Казацкое земскую школу, здание которой просуществовало до 2000 года. Школа состояла из одного класса и квартиры для учителя. Из воспоминаний жителя с.Казацкое Болотова Павла Федоровича: «Я начал учиться в церковно-приходской школе в 1907 году. В это время в школе было уже так много учеников, что в одном здании школы все три отделения не могли разместиться и поэтому «первое отделение», так назывались тогда классы, находилось в другом здании в пустом доме (в Моловой хате).

В **1956 году** была построена Казацкая восьмилетняя школа (на этом месте сейчас стоит новая школа). Директора менялись, но местные учителя проработали по 30 — 40 лет в школе. Это такие как: Лихошерстов Федор Андриянович, Жданова Вера Андреевна, Чупрынина Надежда Васильевна, Лихошерстова Екатерина Павловна, Болотова Екатерина Евтеевна.

1 сентября 2000 года на основании постановления главы местного самоуправления Яковлевского района Белгородской области Турьянского А.В. от 11 августа 2000 года №436 «О реорганизации Казацкой основной общеобразовательной школы» на месте старой школы было построено новое здание, в котором разместилось муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования и культуры». Учредителями «Центра» явились: отдел образования, комитет по культуре, спорту и делам молодежи администрации Яковлевского района, Казацкая сельская администрация.

В состав **Центра образования и культуры** входили: Казацкая средняя общеобразовательная школа (50 человек учащихся), Дом культуры, сельская библиотека, детский сад (35 воспитанников). Директором Центра была назначена Панина Клавдия Николаевна. С **2002 года** директором Центра образования и культуры была назначена Сальтевская Надежда Викторовна. Большинство наших выпускников продолжают успешно обучаться в средних специальных и высших учебных заведениях.

С гордостью можно заметить, что многие выбрали профессию педагога, чем заслужено могут гордиться наши учителя. Учащиеся школы ежегодно принимают участие и занимают призовые места в районных и областных конкурсах и олимпиадах.

С **2008 года** в коллектив учащихся и педагогов влились новые кадры из реорганизованной школы в с.Триречное.

С **19 октября 2023 года** директором МБОУ «Казацкая средняя общеобразовательная школа» назначена Минаев Евгений Сергеевич.

В настоящее время коллектив учащихся МБОУ «Казацкая средняя общеобразовательная школа» составляет 113 детей, коллектив воспитанников дошкольных групп 30 детей. Коллектив педагогов и обслуживающего персонала составляет 38 человек.

1.2 Организационно-правовое обеспечение деятельности школы и системы управления

Государственный статус Учреждения:

тип – общеобразовательное учреждение;

вид – средняя общеобразовательная школа.

Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Казацкая средняя общеобразовательная школа Яковлевского муниципального округа».

Сокращенное наименование учреждения: МБОУ "Казацкая СОШ Яковлевского муниципального округа".

Местонахождение Учреждения:

юридический адрес: 309095, Белгородская область, Яковлевский район, с.Казацкое, ул. Центральная, д.3;

фактический адрес: 309095, Белгородская область, Яковлевский район, с.Казацкое, ул. Центральная, д.3;

Учредитель: Управления образования администрации Яковлевского муниципального округа.

Телефоны/факс: 847 (244) 5-05-43

Электронная почта: kazackoe@mail. ru

Адрес сайта: <https://shkolakazaczkayakovlevskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>

Лицензия на образовательную деятельность №8740 от 16 мая 2019 года, серия 31Л01 № 0002578 выдана департаментом образования Белгородской области.

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Казацкая средняя общеобразовательная школа Яковлевского муниципального округа» (утвержден Приказ Управления образования Администрации Яковлевского муниципального округа Белгородской области от 11.11.2024 года №977 "О переименовании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Казацкая средняя общеобразовательная школа Яковлевского городского округа и внесении изменений в Устав")

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 31 №002395155 выданного межрайонной инспекцией министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 2 по Белгородской области от 18 марта 2013 года.

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 31 №0031722 выданного межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 4 по Белгородской области.

Свидетельство о государственной аккредитации № 4365 от 07 июня 2019 года, серия 31 А 01, регистрационный номер 0000948.

МБОУ «Казацкая СОШ» на праве оперативного управления имеет:

- Часть нежилого здания - школы, общей площадью 2058,8 кв.м (Свидетельство о государственной регистрации права серия 31-АВ № 618672 от 27.02.2013г.);
- Нежилое здание - мастерская, общей площадью 183,1 кв.м. (Свидетельство о государственной регистрации права серия 31-АВ № 619001 от 27.03.2013г.)

Основная образовательная программа среднего общего образования в рамках реализации ФГОС НОО МБОУ «Казацкая СОШ» (протокол педсовета №1 от 30.08.2018) на 4 года;

Основная образовательная программа среднего общего образования в рамках реализации ФГОС ООО МБОУ «Казацкая СОШ» (протокол педсовета №1 от 30.08.2019) на 5 лет.

Основная образовательная программа среднего общего образования в рамках реализации ФГОС СОО МБОУ «Казацкая СОШ» (протокол педсовета № 1 от 31.08.2020 г.) на 2 года.

Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.1) (протокол педсовета №1 от 27 августа 2021 г.).

Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для слабовидящих обучающихся (вариант 4.1) (протокол педсовета №1 от 30 августа 2019 г.).

Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.1) (протокол педсовета №1 от 27 августа 2021 г.).

Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) (протокол педсовета №1 от 27 августа 2021 г.).

-Программа развития МБОУ «Казацкая СОШ» (приказ №15 от 22.01.2021 г.)

1.3 Анализ организация деятельности в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

Виды реализуемых основных общеобразовательных программ в соответствии с лицензией:

- начального общего образования (1-4 классы)
- основного общего образования (5-9 классы)
- среднего общего образования (10-11 классы)

Календарный учебный график составлен на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения.

Начало учебного года: 01.09.2023 года,

Окончание учебного года:

Начальное общее образование:

в 1-м классе – 24 мая 2024 г

в 2-4-х классах – 24 мая 2024 г

Основное общее образование:

в 5-8-х классах – 24 мая 2024 г

в 9-х классах - 24 мая 2024 г

Среднее общее образование:

в 10-х классах – 24 мая 2024 г

в 11-х классах – 24 мая 2024 г

Продолжительность учебного года:

1 класс	33 учебные недели
2 - 4 класс	34 учебные недели (в течение последней недели проводится промежуточная аттестация)
5 - 8 класс	34 учебные недели (в течение последней недели проводится промежуточная аттестация)
9,11 класс	34 недели (без учета летнего экзаменационного периода)
10 класс	34 учебные недели (в течение последней недели проводится промежуточная аттестация, не включая проведение учебных сборов)

В соответствии со ст.2 п.22 Закона РФ №273-ФЗ в МБОУ «Казацкая СОШ» в 20223-2024 учебном году были реализованы следующие учебные планы:

- учебный план начального общего образования, который обеспечивал реализацию основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС, определял распределение учебного времени, отводимого на изучение различных предметных областей, учебных предметов и курсов обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений по классам и годам обучения, минимальный и максимальный объемы обязательной нагрузки обучающихся. Учебный план ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения государственных образовательных программ начального общего образования;

- учебный план основного общего образования, обеспечивающий реализацию ФГОС основного общего образования, определял максимальный объём учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов и направлений внеурочной деятельности, распределял учебное время, отводимое на освоение содержания образования по учебным предметам. Учебный план ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения государственных образовательных программ начального общего образования;
- учебный план, реализующий федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования был разработан на основе Федерального базисного учебного плана с учётом регионального компонента и в соответствии с нормативными документами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.

Учебные планы школы обеспечивают преемственность и непрерывность образовательных программ на уровнях начального, основного, среднего общего образования.

Регулярно велся мониторинг выполнения образовательных программ по предметам учебного плана как теоретической, так и практической части. К концу учебного года теоретическая и практическая части по всем предметам учебного плана выполнены на 100% всеми учениками.

1.4 Анализ организации режима работы учреждения в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами.

Продолжительность учебной недели: 5 дней -1-11 классы

Количество классов и их наполняемость

Уровни образования	Количество классов	Класс	Наполняемость класса
Начальное общее образование (1-4 классы)	4	1	13
		2	11
		3	10
		4	11
ИТОГО			44
Основное общее образование (5-9 классы)	5	5	15
		6	15
		7	12
		8	15
		9	5
ИТОГО			62
Среднее общее образование (10-11 классы)	2	10	5
		11	2
ИТОГО			7
Всего:	11		113

Начало учебных занятий: 8³⁰ч.

Продолжительность уроков:

Количество и продолжительность уроков в 1 классе:

Количество уроков	Продолжительность урока	Сроки
3	35 мин	сентябрь, октябрь

4	35 мин	ноябрь, декабрь
4	40 мин	январь - май

2-11 классы - 40 минут.

1.5. Оказание платных образовательных услуг.

МБОУ «Казацкая СОШ» **не оказывает** платные образовательные услуги.

1.6. Прием и отчисление учащихся.

Школа осуществляет прием учащихся в соответствии с нормативными документами: Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства, приказом управления образования от 30 декабря 2022 года №1169 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального района «Яковлевский район» Белгородской области в 2023 году», Уставом ОУ.

Также осуществляется прием заявлений о зачислении в 1-й класс в электронном виде на портале ИСОУ «Портал муниципальных услуг» (www.uslugi.vsopen.ru). Отчисление обучающихся из учреждения осуществляется на основании Устава школы.

В течение учебного года были приняты на обучение - 18 учащихся и 10 учащихся было отчислено, в связи со сменой места жительства и поступления в другие учебные заведения.

1.7. Анализ контингента учащихся

Численность классов-комплектов по сравнению с прошлым учебным годом не изменилась и составляет – 11.

Учебный год	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	Всего
2014 – 2015 уч. год	47	59	5	111
2015 – 2016 уч. год	39	60	7	106
2016 – 2017 уч. год	47	62	5	114
2017 – 2018 уч. год	49	61	5	115
2018 – 2019 уч. год	53	60	4	117
2019 – 2020 уч.год	52	48	7	107
2020 – 2021 уч.год	53	47	8	108
2021 – 2022 уч.год	47	54	10	111
2022 – 2023 уч. год	48	54	10	112
2023 – 2024 уч.год	44	62	7	113

Численность учащихся за 2023-2024 учебный год увеличилась незначительно.

В рамках работы по сохранности контингента администрацией и педагогическим коллективом школы проводится систематическая работа:

- начальная школа – совместная работа с детским садом, успешное комплектование 1-класса;
- проведение «Дней открытых дверей» для родителей обучающихся и будущих первоклассников;
- работа по преемственности проводится администрацией и учителями школы между дошкольной и начальной, начальной и основной школой, способствует решению проблем адаптации обучающихся всех ступеней, повышению качества образования.

Вывод:

Образовательная деятельность школы осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, лицензией и другими нормативно - правовыми документами, регламентирующими организацию и порядок проведения образовательного процесса.

Система организации образовательной деятельности является эффективной с точки зрения предоставления образовательных услуг и удовлетворения запросов внутренних и внешних потребителей.

Проблемы:

1. Необходимости расширения форм сотрудничества с социальными партнерами.
2. Недостаточное количество педагогов дополнительного образования и внеурочной деятельности.

Задачи:

1. Привлечение педагогов дополнительного образования, с целью повышения эффективности воспитательного процесса и мотивация его участников на совершенствование качества образования.

Раздел 2. Оценка системы управления учреждением

Функционирующая система управления определена Уставом школы и представляет собой комплекс подсистем, во главе которого – общее собрание коллектива, Управляющий совет (Положение об Управляющем совете МБОУ «Казацкая СОШ», утверждено приказом директора школы от 29.12.2019 г. №65/2), Педагогический совет (Положение о Педагогическом совете, утверждено приказом директора школы от 29.12.2019 г. №65/2). Работа структурных подразделений также строится на основе специально разработанной нормативно-правовой базы, регламентирующей их деятельность. Система управления МБОУ «Казацкая СОШ» направлена на создание условий, обеспечивающих активность творческой деятельности каждого учителя и учащегося, поддержание атмосферы сотрудничества, поощрения, взаимопомощи и развития творческих способностей.

Непосредственное управление Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор. Назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения производится Учредителем. По вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, а также в целях исполнения решений Учредителя, принятых в пределах компетенции последнего, директор издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения и всеми участниками образовательного процесса Учреждения: обучающимися, их родителями (законными представителями).

Раздел 3. Оценка образовательной деятельности.

3.1. Организация учебного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием.

Организация образовательного процесса в школе осуществляется в соответствии с Законом РФ "Об образовании в РФ", образовательными программами и расписанием занятий. Обучение и воспитание в школе ведутся на русском языке.

Уровень реализуемых образовательных программ – начальное общее, основное общее, среднее общее образование. В учебном плане соблюдена преемственность.

С 1 сентября 2023 года было организовано обучение 1-м и 5-м классе по ООП разработанным на основании обновлённых ФГОС НОО и ООО.

Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. При анализе соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы; включает расписание урочной, внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Расписание уроков составлено на основе:

- учебного плана муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ «Казацкая СОШ» на 2023-2024 учебный год;

- в соответствии с требованиями постановления от 28 сентября 2020 года N 28. Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- с учетом баллов ежедневной и недельной нагрузки обучающихся, исходя из имеющихся базовых возможностей школы.

Рабочие программы учителей разработаны в соответствии с содержанием учебных программ по изучаемым предметам общеобразовательного цикла, рассмотрены на школьных методических объединениях и методическом совете школы, педагогическом совете, согласованы с заместителем директора и утверждены директором школы.

С 1 сентября 2023 года было организовано обучение 1–м и 5–м классам по ООП разработанным на основании обновлённых ФГОС НОО и ООО. Мониторинг позволил выявить, что обучающиеся не почувствовали ощутимой разницы при переходе на новые ФГОС. Анализ текущих достижений показал, что результаты сопоставимые с результатами прошлых и позапрошлых годов.

Учителя отмечают, что стало проще оформлять тематическое планирование в рабочих программах по учебным предметам, так как планируемые результаты по ФГОС теперь конкретнее и с ними удобнее работать.

Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному минимуму по всем предметам, ФГОС реализуется полностью.

В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности преподавание велось по федеральному перечню учебников.

Анализ классных журналов, журналов дополнительного образования и внеурочной деятельности показал, что все образовательные программы выполнены в полном объеме.

Таким образом, выполнение учебного плана соответствует 100%.

3.2. Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам.

В течение 2023-2024 учебного года осуществлялась работа по индивидуальным образовательным маршрутам с учащимися, показавшими низкие результаты в 2022-2023 учебном году.

3.3. Организация работы с детьми с особыми потребностями

В МБОУ «Казацкая СОШ» с 1 сентября 2023–2024 учебного года обучалось 8 детей с особыми потребностями, что составляет 6,4 % от общего кол-ва обучающихся школы. Все обучающиеся были переведены на обучение по адаптированной программе на основании заявлений родителей (законных представителей) детей, а также в соответствии с рекомендациями ПМПК.

Количество детей с ОВЗ (показатель за 2 года).

Вид нарушения	2021-2022	2022-2023	2023 - 2024
Дети с задержкой психического развития (ЗПР)	2	3	3
Дети с тяжелыми нарушениями речи (ТНР)	3	3	3
Дети с нарушением интеллекта (У/О)	1	1	1
Дети с нарушениями зрения	1	1	1

Все дети с ОВЗ учатся по адаптированным общеобразовательным программам, которые направлены на преодоление несоответствия между процессом обучения детей по образова-

тельными программам определенной ступени образования и реальными возможностями ребенка, исходя из структуры его заболевания, познавательных потребностей и интересов.

Сравнительный анализ количества инклюзивных классов за 2 года

АООП	Вариант АООП	Количество инклюзивных классов		2023 - 2024
		2021-2022	2022-2023	
АООП НОО слабовидящих обучающихся	4.1	1	1	1
АООП НОО обучающихся с тяжелыми нарушениями речи	5.1	2	2	2
АООП ООО обучающихся с тяжелыми нарушениями речи	5.1	1	1	1
АООП НОО обучающихся с задержкой психического развития	7.1	1	1	1
АООП ООО обучающихся с задержкой психического развития	7.1	1	1	1
АООП с нарушением интеллекта	Вариант 1	1	1	1

В рамках ВШК администрацией были посещены уроки в классах, где обучаются дети с ОВЗ. По результатам посещения были сделаны выводы:

- обучение носит практическую направленность;
- разные виды деятельности обеспечивают использование и закрепление умений, делают их индивидуальным достоянием ребенка, формируют его социальный опыт;
- на уроках педагоги используют следующие методы и приемы: совместные действия ребенка и взрослого; действия по подражанию действиям учителя; действия по образцу;
- при обучении учителя начальной школы постоянно используют игровой, наглядный и занимательный материал, наиболее доступный для данной категории детей.

В школе осуществлялось комплексное сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Его организовывали специалисты школы: учитель-логопед, педагог-психолог, дефектолог, классные руководители.

Для обеспечения системы комплексного сопровождения функционируют:

- психолого-педагогическая служба сопровождения.

Специалисты службы сопровождения обеспечивают психологическую и коррекционно-педагогическую помощь обучающимся следующих категорий:

- дети-инвалиды.
- дети с ОВЗ.

Для каждого ребенка с особыми потребностями выстраивается индивидуальная образовательная траектория, которая позволяет проектировать среду обучения, подходы к обучению, результат обучения, предусматривать социально-развивающую деятельность и систему коррекционной работы по компенсации нарушения.

Совокупность созданных условий (организационных, материально-технических, кадровых, психолого-педагогических) дают возможность ребенку с особыми потребностями быть в коллективе сверстников, обеспечивать непрерывность получения образования и предоставления коррекционно-педагогической помощи и комплексного сопровождения специалистов, позволяют достичь успешной социализации и адаптации.

Организация образовательного процесса детей с ОВЗ строится с учетом имеющихся рекомендаций ТПМПК по их обучению и основывается на использовании специфических приемов и методов работы с применением дополнительных пособий.

Специальный образовательный процесс для детей с ОВЗ предусматривает большую вариативность форм получения образования. Особое внимание мы уделяем специальной образовательной среде.

В 2023-2024 учебном году работа ППк осуществлялась в соответствии с планом и графиком заседаний ППк на текущий учебный год. В течение года велась документация, обозначенная в Положении о работе ППк МБОУ «Казацкая СОШ».

Цель: создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления. Выявление резервных возможностей развития;
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания. Сопровождение предполагает взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Педагогом- психологом и учителем- логопедом школы в течение учебного года проводились индивидуальные занятия с учащимися с ОВЗ по рекомендациям ППк (консилиума) и ПМПК.

В течение учебного года проводились индивидуальные коррекционно- развивающие занятия по развитию познавательных процессов с учащимися, имеющими трудности в усвоении основной общеобразовательной программы начального общего образования. В рамках деятельности ППк школы в течение года проводились индивидуальные консультации для родителей, дети которых нуждаются в коррекционно-развивающей работе и групповые консультации.

В течение всего года оказывались методические консультации педагогам и специалистам по вопросам организации сопровождающей деятельности, диагностического наблюдения, осуществления коррекционной работы

В 2024-2025 учебном году следует продолжить работу:

- по осуществлению системного подхода к обеспечению условий для развития детей с ограниченными возможностями здоровья и оказанию помощи детям этой категории в освоении АООП НОО и АООП ООО;
- по выявлению особых образовательных потребностей детей с ОВЗ, обусловленных особенностями их физического и психического развития.
- по обеспечению возможности прохождения курсовой подготовки и переподготовки учителей по вопросам специального образования.
- по распространению передового опыта в работе с детьми с ОВЗ.

3.4. Вовлечение родителей учащихся в образовательный процесс.

На протяжении многих лет в школе осуществляется работа с родителями, которая позволяет скоординировать усилия администрации, учителей и родителей по воспитанию обучающихся.

Анализ итогов социальной диагностики микросоциума школы показывает, что он характеризуется следующими признаками

1. Общее количество детей в школе - 113 человек.
2. По социальному положению состав семей учащихся школы представляет следующее:

- Из многодетных семей - 25 детей;
- Количество неблагополучных семей – 1.

Образовательный процесс в школе осуществляется в соответствии с Законом РФ "Об образовании в РФ", образовательными программами, календарным графиком, расписанием занятий, учебными планами, Уставом.

В школе созданы необходимые условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

Родители принимают участие в управлении школой: управляющий совет, Совет родителей.

Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников.

4.1. Направления образовательной деятельности.

Школа реализует образовательные программы

Реализуемые программы	Количество классов
	Общеобразовательные (очное обучение)
Начальное общее образование	4/44
Основное общее образование	5/62
Среднее общее образование	2/7
Итого	11/113

4.2. Характеристика образовательных программ.

Основные реализуемые программы в 2023-2024 учебном году.

Показатель		Фактический показатель (указать, в каком пункте образовательной программы отражен)
Соответствие реализуемых основных образовательных программ виду образовательного учреждения	Реализуемая основная образовательная программа соответствует виду образовательного учреждения	Реализуемая основная образовательная программа соответствует виду образовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа.
	Реализуемая основная образовательная программа прошла процедуру согласования и утверждения в соответствии с уставом образовательного учреждения	Основная образовательная программа среднего общего образования в рамках реализации ФГОС НОО МБОУ «Казацкая СОШ» (протокол педсовета №1 от 30.08.2018)

		на 4 года; Основная образовательная программа среднего общего образования в рамках реализации ФГОС ООО МБОУ «Казацкая СОШ» (протокол педсовета №1 от 30.08.2019) на 5 лет. Основная образовательная программа среднего общего образования в рамках реализации ФГОС СОО МБОУ «Казацкая СОШ» (протокол педсовета № 1 от 31.08.2020 г.) на 2 года.
--	--	---

На уровне начального общего образования обучение осуществляется по программе «Школа России». Учителя, работающие в этих классах, используют примерные программы начальной школы, рекомендованные Министерством образования РФ.

4.3. Результаты освоения обучающимися образовательных программ.

Показателями результативности являются:

- фактический уровень качества знаний по классам, уровням обучения и на конец учебного года;
- результаты независимых контрольных, срезовых работ;
- результаты итоговой аттестации в 11 классе в форме и по материалам ЕГЭ;
- результаты итоговой аттестации обучающихся в 9 классе в форме и по материалам ОГЭ.

Приведем данные внутреннего мониторинга качества знаний.

1-4 классы

Учебный год	Число уч-ся 1-4 классов на конец года / из них первоклассников	Переведены в следующий класс	Из них	
			Окончили на «4» и «5»	Окончили на «3» и «4»
2014/15	47/15	47	18	29
2015/16	39/6	39	11	28
2016/17	45/17	45	16	29
2017/18	49/10	49	17	32
2018/19	53/17	53	16	37
2019/20	52/14	52	32	20
2020/21	53/13	53	30	10
2021/22	47/9	47	17	30
2022/23	48/10	48	27	11
2023/24	44/13	44	24	7

Качество знаний по сравнению с прошлым учебным годом по итогам 2023 – 2024 учебного года на уровне начального общего образования увеличилось на 6% (с 71% до 77%).

5-8 классы

Учебный	Число уч-ся 5-8	Переведены	Из них	Качество
---------	-----------------	------------	--------	----------

год	классов на конец года	в следующий класс	Окончили на «4» и «5»	Окончили на «3» и «4»	знаний
2014/15	59	59	12	47	26
2015/16	60	60	15	45	33
2016/17	62	62	17	45	38
2017/18	61	61	16	45	36
2018/19	60	60	19	41	48
2019/20	31	31	10	21	48
2020/21	31	31	18	13	58
2021/22	54	54	10	44	19
2022/23	45	45	22	24	48
2023/24	62	62	26	36	42

В 2023-2024 учебном году качество знаний составило 42%, что на 6% меньше, чем в прошлом учебном году.

10-11 класс

Учебный год	Число уч-ся 10,11 классов на конец года	Переведены в следующий класс	Из них		Качество знаний
			Окончили на «4» и «5»	Окончили на «3» и «4»	
2014/15	5	5	0	5	0
2015/16	2	2	0	2	0
2016/17	3	3	1	2	50
2017/18	2	2	0	0	0
2018/19	3	3	1	2	50
2019/20	5	4	1	4	20
2020/21	3	3	1	2	33
2021/22	8	8	1	7	13
2022/23	2	2	2	0	100
2023/24	7	7	6	1	86

В 2023-2024 учебном году качество знаний составило 86%, что на 14 % меньше, чем в прошлом учебном году.

Динамика успеваемости и качества знаний по школе за последние пять лет.

Кол-во	2019 – 2020 учебный год		2020 – 2021 учебный год		2021– 2022 учебный год		2022 – 2023 учебный год		2023 – 2024 учебный год	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Всего	107		108		111		112		113	
Атте-стуете-мых	92	100	95	100	102	100	85	100	100	100
Отлич-ников	10	10	9	9	12	12	17	20	20	20

Хорошистов	33	36	41	43	14	14	34	40	35	35
Всего хорошистов и отличников	43	46	50	53	26	26	51	60	55	55

Повысился качественный показатель уровня сформированности предметных результатов освоения образовательных программ на уровне начального общего образования и основного общего образования.

Анализ итоговой аттестации 2024

Поскольку часть школ Белгородской области в 2024 году находилась на дистанционном обучении, действовал особый порядок сдачи ЕГЭ. Выпускники, которые обучались очно на территории, где не введено дистанционное обучение, сдавали ЕГЭ в штатном порядке. А выпускникам, которые обучались дистанционно, был предоставлен выбор. Первое — без сдачи экзаменов получить аттестат. Отметки в их ситуации выставлялись как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок за 10 и 11 классы. Поступление в вузы с таким аттестатом будет проходить по результатам вступительных испытаний, которые организовывали вузы в собственном формате.

Второй выбор — это сдача ЕГЭ для получения аттестата. В нашей школе 100% процентов выпускников сдавали ЕГЭ.

Анализ результатов ГИА-24 показывает, что 100% выпускников для поступления в вуз сдавали географию, обществознание, математику (профильный уровень), русский язык.

Результаты сдачи ЕГЭ в 2024 году

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 90–98 баллов	Средний балл
Русский язык	2	0	0	58
Математика (профильный уровень)	2	0	0	55
География	2	0	0	50
Обществознание	2	0	0	53

4.4 Организация и результаты воспитательной работы учреждения.

Рабочая программа воспитания является обязательной частью основных образовательных программ. Начиная с сентября 2024 года воспитательная работа в МБОУ «Казацкая СОШ» строилась на основе таких программ воспитания и планов воспитательной работы:

1. Рабочая программа воспитания на уровне начального общего образования,
2. Рабочая программа воспитания на уровне основного общего образования,
3. Рабочая программа воспитания на уровне среднего общего образования,
4. Календарно-тематический план воспитательной работы на уровне начального общего образования,
5. Календарно-тематический план воспитательной работы на уровне основного общего образования 8-9 классы,
6. 5. Календарно-тематический план воспитательной работы на уровне основного общего образования,
7. Календарно-тематический план воспитательной работы на уровне среднего общего образования.

В центре рабочей программы воспитания в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – обновленный ФГОС) общего образования находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира.

Рабочая программа воспитания и планы воспитательной работы школы был составлен с учетом анализа воспитательной работы за предыдущий учебный год и разработанны на основе Федеральной рабочей программы воспитания, являющейся структурным элементом Федеральных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Программа воспитания и Планы воспитательной работы школы является обязательной частью основных образовательных программ.

Общая цель воспитания обучающихся в школе: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.
- реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержание традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализация потенциала классного руководства в воспитании школьников, поддержка активного участия классных сообществ в жизни школы;
- организация профориентационной работы со школьниками;

- вовлечение школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- инициация и поддержка ученического самоуправления – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- формирование здорового образа жизни, осознанного подхода к управлению организмом и обеспечению духовного и физического здоровья детей и подростков
- формирование ценностного отношения к природе, к окружающей среде, бережного отношения к процессу освоения природных ресурсов региона, страны, планеты;
- формирование условий для развития опыта многомерного взаимодействия учащихся общеобразовательных учреждений в процессах, направленных на сохранение окружающей среды.
- организация работы с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

В 2023 году была воспитательная работа осуществлялась по следующим основным направлениям воспитательной деятельности:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценности научного познания.

Уровни осуществления воспитательной работы: общешкольный и классный. Использовались следующие формы работы: ключевые общешкольные дела, тематические классные часы, квесты, экскурсии, круглые столы, викторины, игровые и интеллектуальные программы, социальные акции, интерактивные и тематические локации и другие.

В 2023 году было продолжено изучение государственных символов Российской Федерации. Классные руководители знакомили обучающихся с историей возникновения и празднования Дня государственного герба России (30 ноября) и Дня принятия ФКЗ о Государственных символах России (25 декабря). Знакомство с государственными символами проходило и в рамках курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

Еженедельно по понедельникам в школе в рамках общешкольной линейки осуществляется церемония поднятия Государственного флага и исполнение гимна России, а также озвучиваются важные дела на неделю, государственные праздники, подводятся итоги прошедших мероприятий, конкурсов, соревнований.

При изучении государственных символов Российской Федерации учитывается преемственность содержания начального, основного и среднего общего образования. Достижение соответствующих личностных результатов обучающихся основывается на единстве учебной и воспитательной деятельности по основным направлениям воспитательной деятельности, в том числе в части гражданского и патриотического воспитания.

В 2024 г. продолжилась реализация курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленностей. Данные занятия включены в расписание уроков и проводятся по понедельникам первым уроком. Ответственными за реализацию программы курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» являются классные руководители. Объем курса составляет 34 часов.

В первом полугодии 2024-2025 учебного года проведено 16 занятий в каждом классе. Занятия проведены в соответствии с расписанием, темы соответствуют материалам, размещенным на сайте «Единое содержание общего образования», формы занятий соответствуют рекомендованным. Проблемы при проведении занятий курса не выявлены.

Основными традициями воспитания в МБОУ «Казацкая СОШ» являются следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогических работников;
- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогических работников и обучающихся является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;
- в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления, обучающегося увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность;
- педагогические работники школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к обучающимся защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Все проводимые воспитательные мероприятия ставят своей целью формирование общечеловеческих ценностей. В образовательном учреждении создана сеть объединений дополнительного образования, где заняты и все учащиеся школы.

Сложилась система взаимодействия на условиях социального партнерства с учреждениями социума: Домом культуры, сельской библиотекой, Советом ветеранов Казацкого сельского поселения.

В воспитании обучающихся младшего школьного возраста (***уровень начального общего образования***) целевым приоритетом являлось создание благоприятных условий для усвоения обучающимися социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут.

В воспитании обучающихся подросткового возраста (***уровень основного общего образования***) приоритетом являлось создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся, и, прежде всего, ценностных отношений.

В воспитании обучающихся юношеского возраста (***уровень среднего общего образования***) приоритетом являлось создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующих модулях:

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне начального общего образования.

Гражданско-патриотическое воспитание

Знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине — России, её территории, расположении.

Сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам.

Понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины — России, Российского государства.

Понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение.

Имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях.

Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.

Духовно-нравственное воспитание

Уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учётом национальной, религиозной принадлежности.

Сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека.

Доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших.

Умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки.

Владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий.

Сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.

Эстетическое воспитание

Способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей.

Проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре.

Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде.

Владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе.

Ориентированный на физическое развитие с учётом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом.

Сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учётом возраста.

Трудовое воспитание

Сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества.

Проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление.

Проявляющий интерес к разным профессиям.

Участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.

Экологическое воспитание

Понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду.

Проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам.

Выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.

Ценности научного познания

Выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке.

Обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах,

многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании.

Имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях знания.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.

Гражданское воспитание

Знающий и принимающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Понимающий сопричастность к прошлому, настоящему и будущему народа России, тысячелетней истории российской государственности на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.

Проявляющий уважение к государственным символам России, праздникам. Проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод при уважении прав и свобод, законных интересов других людей.

Выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе.

Патриотическое воспитание

Сознающий свою национальную, этническую принадлежность, любящий свой народ, его традиции, культуру.

Проявляющий уважение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране.

Проявляющий интерес к познанию родного языка, истории и культуры своего края, своего народа, других народов России.

Знающий и уважающий достижения нашей Родины — России в науке, искусстве, спорте, технологиях, боевые подвиги и трудовые достижения, героев и защитников Отечества в прошлом и современности.

Принимающий участие в мероприятиях патриотической направленности.

Духовно-нравственное воспитание

Знающий и уважающий духовно-нравственную культуру своего народа, ориентированный на духовные ценности и нравственные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора (с учётом национальной, религиозной принадлежности).

Выражающий готовность оценивать своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с учётом осознания последствий поступков.

Выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России духовно-нравственным нормам и ценностям.

Сознающий соотношение свободы и ответственности личности в условиях индивидуального и общественного пространства, значение и ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий.

Проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям, институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей.

Проявляющий интерес к чтению, к родному языку, русскому языку и литературе как части духовной культуры своего народа, российского общества.

Эстетическое воспитание

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, народных

традиций и народного творчества в искусстве.

Проявляющий эмоционально-чувственную восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание их влияния на поведение людей.

Сознающий роль художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, в художественном творчестве.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении здоровья, знающий и соблюдающий правила безопасности, безопасного поведения, в том числе в информационной среде.

Выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность).

Проявляющий неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, игровой и иных форм зависимости), понимание их последствий, вреда для физического и психического здоровья.

Умеющий осознавать физическое и эмоциональное состояние (свое и других людей), стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием.

Способный адаптироваться к меняющимся социальным, информационным и природным условиям, стрессовым ситуациям.

Трудовое воспитание

Уважающий труд, результаты своего труда, труда других людей.

Проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний.

Сознающий важность трудолюбия, обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в российском обществе.

Участвующий в решении практических трудовых дел, задач (в семье, общеобразовательной организации, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность.

Выражающий готовность к осознанному выбору и построению индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов, потребностей.

Экологическое воспитание

Понимающий значение и глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры человека, общества.

Сознающий свою ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред.

Выражающий активное неприятие действий, приносящих вред природе.

Ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны природы, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды.

Участвующий в практической деятельности экологической, природоохранной направленности.

Ценности научного познания

Выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом индивидуальных интересов, способностей, достижений.

Ориентированный в деятельности на научные знания о природе и обществе, взаимосвязях

человека с природной и социальной средой.

Развивающий навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде). Демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне среднего общего образования.

Гражданское воспитание

Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в ученическом самоуправлении, волонтерском движении, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).

Патриотическое воспитание

Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Российскому Отечеству, российскую культурную идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, традициям, праздникам, памятникам народов, проживающих в родной стране — России.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении российской культурной идентичности.

Духовно-нравственное воспитание

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Действующий и оценивающий своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с осознанием последствий поступков, деятельно выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих этим ценностям.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, способный вести диалог с людьми разных национальностей, отношения к религии и религиозной принадлежности, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных се-

мейных ценностей; понимания брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания в семье детей; неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России, демонстрирующий устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и мировой духовной культуры.

Эстетическое воспитание

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значения нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей в разных видах искусства с учётом российских традиционных духовных и нравственных ценностей, на эстетическое обустройство собственного быта.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), состояния других людей с точки зрения безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием, развивающий способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в разных коллективах, к меняющимся условиям (социальным, информационным, природным).

Трудовое воспитание

Уважающий труд, результаты труда, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны, трудовые достижения российского народа.

Проявляющий способность к творческому созидательному социально значимому труду в доступных по возрасту социально-трудовых ролях, в том числе предпринимательской деятельности в условиях самозанятости или наёмного труда.

Участвующий в социально значимой трудовой деятельности разного вида в семье, общеобразовательной организации, своей местности, в том числе оплачиваемом труде в каникулярные периоды, с учётом соблюдения законодательства.

Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни как условию успешной профессиональной и об-

щественной деятельности.

Понимающий специфику трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, самообразования и профессиональной самоподготовки в информационном высокотехнологическом обществе, готовый учиться и трудиться в современном обществе.

Ориентированный на осознанный выбор сферы трудовой, профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе.

Применяющий знания естественных и социальных наук для разумного, бережливого природопользования в быту, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, участвующий в его приобретении другими людьми.

Ценности научного познания

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки в жизни российского общества, обеспечении его безопасности, гуманитарном, социально-экономическом развитии России.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации и критики антинаучных представлений.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

Инвариантные модули.

- Модуль «Классное руководство»,
- Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»,
- Модуль «Работа с родителями или их законными представителями»,
- Модуль «Самоуправление»,
- Модуль «Профориентация»
- Модуль «Школьный урок»

Вариативные модули

- Модуль «Ключевые общешкольные дела»,
- Модуль «Детские общественные объединения»
- Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»
- Модуль «Школьные медиа»,
- Модуль «Организация предметно-эстетической среды»,
- Модуль «Безопасная среда»,
- Модуль «Волонтерская деятельность»,
- Модуль «Ценность жизни»

Анализ результатов воспитания, социализации и саморазвития обучающихся измеряется при помощи разнообразных методик. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся каждого класса в целом и индивидуально каждого учащегося.

По результатам мониторинга уровня воспитанности выявлено следующее- в 1-11 классах используется диагностическая программа изучения уровней воспитанности

учащихся разработанная Т.В. Павловой, модифицированная Е.Н. Степановым, к.п.н., профессор.

Показатели уровня воспитанности учащихся МБОУ «Казацкая СОШ» на 2024-2025 учебный год. Уровень воспитанности школьников сентябрь 2024 г.

Уровни Класс	Всего уч-ся	Высокий	%	Средний	%	Низкий	%
1	5	0	0	13	100	0	0
2	14	3	27.2	8	72.8	0	0
3	11	5	50	5	50	0	0
4	9	9	81.8	2	18.2	0	0
5	11	4	26.6	9	60.1	2	13.3
6	15	0	0	13	92.8	1	7.2
7	15	6	50	6	50	0	0
8	12	4	28.5	8	57.2	2	14.3
9	15	2	40	3	60	0	0
10	3	3	100	0	0	0	0
11	5	2	100	0	0	0	0
Всего	115	40	35,7	67	60	5	4.3

Класс	Средний показатель по классу	Уровень воспитанности	Средний показате- ль по классу		Уровень воспитан- ности
	На начало 2023 -2024 учебного года		На начало 2024-2025 учебного года		
			1	Вновь сформиро- ванный класс 3,9	Средний уровень
1	Вновь сформиро- ванный класс 3.7	Средний уровень	2	3,9	Средний уровень
2	4	Средний уровень	3	4.1	Высокий уровень
3	4.4	Высокий уровень	4	4.4	Высокий уровень
4	3.9	Средний уровень	5	3,6	Средний уровень
5	3.8	Средний уровень	6	3,6	Средний уровень
6	3.7	Средний уровень	7	3,8	Средний уровень
7	3.6	Средний уровень	8	3,7	Средний уровень
8	3.6	Средний уровень	9	4.5	Высокий уровень
9	3.7	Средний уровень	10	4,7	Высокий уровень
10	3.8	Средний уровень	11	4.6	Высокий уровень
11	3.5	Средний уровень	Класс окончил обучение		

3.7	Средний уровень воспитанности.		4.0	Средний уровень воспитанности. Незначительное повышение
-----	--------------------------------	--	-----	--

По результатам проведенных исследований уровня воспитанности на сентябрь 2024-2025 учебного года в МБОУ «Казацкая СОШ» общий показатель уровня воспитанности составляет 4.0, что соответствует среднему уровню воспитанности.

Диагностика показала, что на сентябрь 2024-2025 учебного года численность обследуемых обучающихся сменилась незначительно (выросла на 2 человека) по сравнению с 2023-2024 учебным годом.

По результатам диагностики можно сделать следующие выводы:

Первый класс (классный руководитель Архипова Н. В.) вновь образованный класс

Второй класс (классный руководитель Деревлева Т.В.).

Третий класс (классный руководитель Щербакова С. Н.) зафиксировано незначительное повышение уровня воспитанности, средний уровень в целом по классу,

Четвертый класс (классный руководитель Служенко. Е. В.) зафиксировано незначительное повышение уровня воспитанности, высокий уровень в целом по классу,

Пятый класс (классный руководитель Минаева А. С.) не зафиксировано изменений, уровень остался высоким.

Шестой класс средний уровень (классный руководитель Нечаева И. А.) зафиксировано значительное снижение уровня воспитанности, средний уровень в целом по классу,

Седьмой класс (классный руководитель Любова А. О.) не зафиксировано изменений, уровень остался средним.

Восьмой класс (Классный руководитель Гончарова Т. В.) не зафиксировано изменений, уровень остался средним.

Девятый класс средний уровень (классный руководитель Лихошерстова С. В) зафиксировано значительное увеличение уровня воспитанности, высокий уровень в целом по классу,

Десятый класс средний уровень (классный руководитель Полякова Р. А.) зафиксировано значительное увеличение уровня воспитанности, высокий уровень в целом по классу,

Одиннадцатый класс средний уровень (классный руководитель Сидорова М. Е.) зафиксировано значительное увеличение уровня воспитанности, высокий уровень в целом по классу,

Наибольшее количество обучающихся с высоким уровнем воспитанности зафиксировано во 4 классе (81.8%) классный руководитель Служенко Е. В. и в 7 (50%) классе классный руководитель Любова А. О..

В целом по школе зафиксирован средний уровень воспитанности, что позволяет признать удовлетворительную работу классных руководителей с классными коллективами.

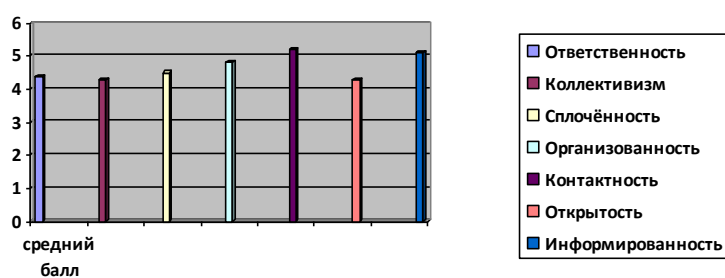
Методика оценки развития классного коллектива (по материалам Р.С. Немова и А.Г. Кирпичника) По каждой из семи характеристик необходимо было определить средний балл по классу и построить социально-психологический рельеф коллектива (по типу «розы» ветров). Различают три уровня развития коллектива: низкий - до 3 баллов; средний - от 3 до 3,9 балла; высокий - свыше 3,9 балла.

Уровень развития классных коллективов 2024-2025 учебный год

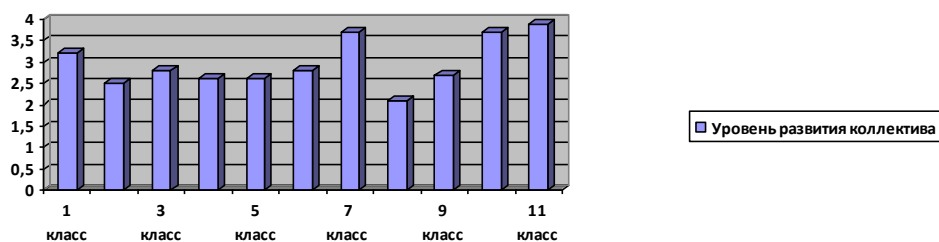
Класс	Показатели развития							
	От- вет- ствен- ность	Коллек- тивизм	Сплочён- ность	Органи- зован- ность	Кон- такт- ность	Откры- тость	Ин- фор- миро- ван- ность	Сред- ний балл по классу

1	5	4	4	4	6	5	4	3.2
2	4	2	3	4	5	2	5	2.5
3	4	4	4	4	5	3	4	2.8
4	4	4	3	4	4	3	4	2.6
5	4	3	4	4	4	4	3	2.6
6	3	4	4	4	4	4	5	2.8
7	5	5	5	5	5	6	6	3.7
8	2	3	4	3	2	3	4	2.1
9	3	3	4	5	5	3	4	2.7
10	5	5	5	5	6	5	6	3.7
11	5	6	5	6	6	5	6	3.9
Ср. балл по показателям	4.4	4.3	4.5	4.8	5.2	4.3	5.1	2.9 средний уровень по школе

Средний балл по показателям уровня развития классных коллективов 1-11 классов МБОУ «Казацкая СОШ»



Общий балл по показателям уровня развития по каждому классу



При анализе данных анкетирования необходимо отметить, что наиболее высокий уровень развития классных коллективов зафиксирован во 7 и 10,11 классах, в остальных классах зафиксирован средний уровень развития классных коллективов. Наиболее низкий уровень развития классных коллективов зафиксирован во 2 и 8 классах.

По результатам степени развития качеств классных коллективов в общем по школе зафиксирован 2.9 баллов - средний уровень развития классных коллективов

Методика для изучения социализированности личности разработана профессором М. И. Рожковым. Оценка проводится по трем уровням (высокий, средний и низкий) и четырем шкалам (социальная адаптированность, автономность, социальная активность и гуманистические нормы). Высокий уровень социальной зрелости (социализированности), обучающихся предполагает сформированный непротиворечивый тип ценностных ориентиров в сфере образования и профессиональной сфере. Данная группа респондентов ориентирована на получение основательной образовательной подготовки, на развитие своих интеллектуальных способностей и реализацию творческого потенциала.

Было исследовано ____ учащихся 4-11 классов результаты исследования изложены в таблице:

№ учащегося	Социальная адаптирован- ность		Автоном- ность		Социальная активность		Гуманистические нормы жизнедеятельности	
4 класс								
1	3.8	В	1.2	Н	3.4	В	3.6	В
2	3.6	В	3.8	В	3.8	В	3.2	В
3	2.8	С	2.2	С	3.2	В	3.4	В
4	3	С	2	Н	3	с	3.8	В
5	3.2	В	1.6	Н	2.4	С	2.8	С
6	2.8	С	2.8	С	2.6	С	3	В
7	2.4	С	2.8	С	2.6	С	2.8	С
8	3	с	2	Н	3.6	В	3	С
9	2.6	С	1.6	Н	2.8	С	3.4	В
10	3	с	2.4	С	3	С	2	Н
11	2.8	С	2.4	С	2.4	С	3.6	В
Общий показатель по классу	3.3	высокая степень развития качеств	2.2	средняя степень развития качеств	2.9	средняя степень развития качеств	3.1	высокая степень развития качеств
5 класс								
1	2,6	С	1,8	Н	2,4	С	3,4	В

2.	2,6	С	1,8	Н	2,4	С	4	В
3.	3	С	3	С	2,6	С	3,4	В
4.	2,4	С	2,8	С	2,4	С	1,8	Н
5.	2,6	С	1,4	Н	2,8	С	3,6	В
6.	2,6	С	2	Н	2,6	С	2,8	С
7.	3,2	В	3,2	В	3	С	3,2	В
8.	3,2	В	2,6	С	2,6	С	2,8	В
9.	1,8	Н	2,6	С	1,6	Н	2	Н
10.	2,4	С	0,8	Н	2	Н	3,4	В
11.	2	Н	2,8	С	3,2	В	2,4	С
12.	2,8	С	3	С	3,6	В	3,4	В
13.	3,4	В	3,2	В	3	С	2,8	С
14.	3,4	В	3,4	В	3,4	В	3,2	В
15.	3	С	2	С	3	С	3,2	В
Общий показатель	2,7 – средняя степень развития качеств		2,4- средняя степень развития качеств		2,7-средняя степень развития качеств		3 – средняя степень развития качеств	
6 класс								
1	2,6	С	2,4	С	1,4	Н	2,4	С
2	2,4	В	3	В	3,2	В	3,2	В
3	3,2	В	2,6	С	3,2	В	3,8	В
4	2	Н	1	Н	1,6	Н	2,4	С
5	3,2	В	2,6	С	3,8	В	3,8	В
6	3,5	В	3,2	В	3,4	В	4,4	В
7	3,2	В	2	Н	1,6	Н	3,2	В
8	2,8	С	2	Н	2,8	С	3	В
9	2,4	С	3,4	В	3,4	В	2,4	С
10	3,2	В	1,2	Н	2,4	Н	3,2	В
11	3,4	В	2	Н	3	В	3	В
12	3,2	В	3	В	3,2	В	3	В
Общий показатель по классу	2,9 – средняя степень развития качеств		2,8- средняя степень развития качеств		2,8-средняя степень развития качеств		3,2-высокая степень развития качеств	
7 класс								
1	2.2	С	2.8	С	2.6	С	2.6	С
2	2.4	С	2.6	С	2.8	С	3.4	В
3	2.8	С	3	В	3.4	В	3	В
4	2	С	1.4	Н	2.4	С	2.6	С
5.	2.4	С	1.6	Н	2.4	С	2.4	С
6.	2.6	С	3.8	В	3.4	В	2.4	С
7	2.6	С	1.6	Н	2.8	С	2.8	С
8	1.8	Н	2.2	С	2.4	С	2.2	С

9	3,4	В	2	С	1,6	Н	2	С
10	3,2	В	2,8	С	2,4	С	2,2	С
Общий показатель по классу	2,3 – средняя степень развития качеств	2,3- средняя степень развития качеств	2,6- средняя степень развития качеств	2,5- средняя степень развития качеств				
8 класс								
1	3,6	В	2,4	С	2,8	С	3,4	В
2	2,2	С	2,8	С	2,4	С	1,2	Н
3	2,4	С	2,6	С	2,6	С	2,4	С
4	2,2	С	1,4	Н	2,8	С	3	В
5	2,8	С	3,2	В	4	В	3,2	В
6	2,8	С	2,6	С	2,4	С	2	С
7	3	С	2,8	С	2,8	С	3,4	В
8	1,8	Н	3,4	В	3,2	В	1,6	Н
9	2,8	С	2,8	С	3,2	В	2,4	С
10	2,2	С	1,2	Н	2,8	С	2,8	С
11	3	С	2,8	С	3,2	С	3	С
12	2,4	С	2,6	С	2	С	2,4	С
13	2,4	С	1,4	Н	2,6	С	3,8	В
14	1,4	Н	2,8	С	1,6	Н	0,6	Н
15	2,6	С	3	С	2,8	С	2,2	С
Общий показатель	2,5 – средняя степень развития качеств	2,5-средняя степень развития качеств	2,7- средняя степень развития качеств	2,5- средняя степень развития качеств				
9 класс								
1	2,2	С	2,2	С	2,8	С	3	В
2	1,6	н	3	С	3,4	В	3,2	В
3	2,2	С	2,6	С	2,8	С	3,6	В
4	2,2	С	2,6	С	2,4	С	3,4	С
5	1,6	н	2,6	С	3	С	2,4	С
Общий показатель	1,9 низкая степень развития качеств	2,6 средняя степень развития качеств	2,8 средняя степень развития качеств	3,1 высокая степень развития качеств				
10 класс								
1	3	В	3	В	3,8	В	3	В
2	3,4	В	3,2	В	3	В	2,8	С
3	1,6	Н	2,8	С	2,6	С	2	С
4	1,8	Н	2,6	С	3	В	1,8	Н
5	2	С	3,2	В	3	В	2,4	С
Общий показатель	2,36 – средняя степень развития качеств	2,96- средняя степень развития качеств	3,08- высокая степень развития качеств	2,4- средняя степень развития качеств				

	тия качеств		развития качеств		тия качеств		вития качеств	
11 класс								
1	1,6	Н	3,2	В	3,2	В	2,2	С
2	2,2	С	3,8	В	2,8	С	3,0	С
Общий показатель	1,9 – низкая степень развития качеств		3.5- высокая степень развития качеств		3.0- средняя степень развития качеств		2.6- средняя степень развития качеств	
Итого по школе:	2,5 средняя степень развития качеств		2,6 средняя степень развития качеств		2,8 средняя степень развития качеств		2,8 средняя степень развития качеств	

Анализ полученных данных показал:

- по показателю «Социальная адаптированность» наибольшие результаты выявлены в 4, 6 классах, что для 6 класса является довольно высоким результатом, а наименьший результат выявлен в 9 и 11 классах – 1.9 баллов. Социальная адаптированность учащихся – основное направление воспитательной работы, один из механизмов позволяющих личности активно включаться в различные структурные элементы среды, т.е. активно участвовать в труде и общественной жизни коллектива, приобщаться к социальной культурной жизни общества, устраивать свой быт в соответствии с нормами и правилами коллектива.

-по показателю «Автономность» наибольшие результаты выявлены в 10,11 классах – 2,9 и 3,5 баллов, наименьшие показатели выявлены в 4 и 7 классе - 2.3 баллов средняя степень развития качеств. Автономия учащегося понимается как «способность брать на себя ответственность за свою учебную деятельность относительно всех аспектов этой учебной деятельности: установление целей, определение содержания и последовательности, выбор используемых методов и приемов, управление процессом овладения, оценка полученного результата». В результате выявления высокого уровня «Автономности» учитель становится свободным от необходимости по шагам контролировать учебную деятельность ученика.

- по показателю «Социальная активность» наибольшие результаты выявлены в 10, 11 классах 3 балла, наименьшего результата нет, но необходимо заметить, что по показателю «Социальная активность» все исследуемые коллективы обучающихся показали результат не ниже среднего показателя. Социальная активность школьников заключается в активизации их жизненной позиции, повышении мотивации к учебной деятельности, включение обучающихся в общественно-полезную деятельность, участие в различных проектах и конкурсах различного уровня, направленных на развитие творческих способностей.

- по показателю «Гуманистические нормы жизнедеятельности», также следует отметить, что все исследуемые классы показали довольно высокие результаты; наибольшие результаты в 4,5,6 и 9 классах выше 3 баллов. Гуманность – это человечность, любовь к людям, высокий уровень психологической терпимости (толерантности), мягкость в человеческих отношениях, уважение к личности и ее достоинству, любовь ко всему живому.

В 2024 г. школа включилась в реализацию программы развития социальной активности учащихся начальной школы «Орлята России». В 2024 году в школе создана первичное отделение РДДМ «Движение Первых».

С 22.01.2024 г. в целях создания единой воспитательной среды и вовлечения детей и молодежи в общественно полезную деятельность, направленную на формирование у них духовных, нравственных ценностей и установления правильных социальных ориентиров, в

школе введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которым стала- Минаева А С.

С 22.01.2024 г в школе создан и эффективно функционирует Штаб воспитательной работы (ШВР), цель которого – создание целостной системы воспитания школы. В 2023-2024 уч. году проведено 3 заседания ШВР. Результат деятельности ШВР: повышение согласованности действий различных школьных субъектов и структур, что в свою очередь ведет к повышению результативности воспитательной работы в целом.

С 01.09.2023 г. в школе реализуется основной уровень профориентационного минимума, цель внедрения которого – выстраивание системы профессиональной ориентации обучающихся, которая реализуется в учебной, воспитательной и иных видах деятельности. Профориентационная работа в школе реализуется на основном уровне (не менее 60 часов в год).

1–5-е классы:

Профориентационная работа реализуется в рамках внеурочной деятельности «Тропинка в профессию», классных часов, организации онлайн-экскурсий. Основная цель – формирование у младших школьников ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе; развитие интереса к учебно-познавательной деятельности. Основной формой профориентационной работы с учащимися остаются классные часы и внеурочная деятельность, работа с родителями.

6-11 классы:

Занятия «Россия мои горизонты» проходят раз в неделю по четвергам. Уроки профориентации «Моя Россия — новые горизонты» знакомят школьников с самыми значимыми производствами нашей страны и миром профессий, которые востребованы в современной экономике. В основу системы профессиональной ориентации положен проект «Билет в будущее» — единая модель, которая подходит для всех типов образовательных учреждений, в том числе для школ, где учатся дети с ограниченными возможностями.

Предполагается, что в 6-7 классах школьники смогут определиться, какие предметы понадобятся им в жизни. На следующей ступени — в 8-9 классах выберут дисциплины для своего профильного образования, а в старшей школе, то есть в 10-11 классах станут готовиться по ним к ЕГЭ с дальнейшим выбором учебного заведения. В рамках занятий дети могут ознакомиться с профориентационными программами, диагностическими тестами и проектной деятельности. Дети смогут посмотреть онлайн-уроки о профессиях, поиграть в коммуникативные и деловые игры, побеседовать с психологами, педагогами и представителями разных специальностей. Отдельное место отводится мастер-классам, экскурсиям на производство, тематическим ярмарками и выставкам, дням открытых

Цель профориентационной работы: развитие у школьников личностного смысла в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности; представления о собственных интересах и возможностях (формирование образа «Я»); приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике и культуре.

Урочная деятельность: интеграция профориентационного материала в предметы общеобразовательного цикла, включая "Технологию". В календарные планы воспитательной работы школы внесены темы уроков по географии, алгебре, технологии, физике, биологии и другим предметам. В рамках этих уроков проводится работа, которая приближает учеников к основам профессий.

Создание профильных классов: на базе 10 класса организована работа по освоению профессии «Младший воспитатель».

Взаимодействие с родителями

Предусмотрено рассмотрение вопроса по профориентации на родительских собраниях. 15.09.2023 проведено родительское собрание в 11 классе с рассмотрением вопроса профессионального самоопределения учащихся. 18.09.2023 года проведено родительское собрание в 9 классе с рассмотрением вопроса профессионального самоопределения учащихся на ступени основного общего образования.

В школе функционирует Служба медиации, руководителем которой является заместитель директора по воспитательной работе.

В рамках работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма ежемесячно в 1-11 классах проводились занятия по программе “Профилактика ДДТТ”, а также в рамках операции «Внимание, дети!», различные акции для обучающихся и родителей с участием сотрудников ОГИБДД, организовывалось участие в конкурсах различного уровня, проводились совещания с классными руководителями, публиковались на официальном сайте школы и распространялись рассылки в родительских и ученических чатах информация о профилактике ДДТТ.

Большое внимание было уделено профилактической работе, а именно профилактике деструктивного поведения обучающихся, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и пожаров, профилактике суицидального поведения, профилактике жестокого обращения с несовершеннолетними, буллинга. По первому направлению ежемесячно проводился мониторинг деструктивных проявлений, мониторинг социальных сетей. Был разработан и внедрен в практику алгоритм действий классного руководителя при выявлении подпisos обучающихся на опасные группы. Для повышения эффективности профилактической работы для работы с обучающимися и родителями привлекались специалисты учреждений системы профилактики.

В рамках обучения школьников правилам пожарной безопасности и профилактике пожаров классные руководители проводили индивидуальную работу с семьями обучающихся, проживающими в частных домах: посещали место жительства, проводили инструктаж.

Для формирования у обучающихся инициативности, самостоятельности, ответственности, трудолюбия, чувства собственного достоинства в 2023 -2024 году в школе продолжена работа школьного волонтерского объединения “Доброволец”. В состав которого входят 38 добровольцев. Волонтерами были проведены следующие мероприятия «Мы выбираем здоровье», «Международный день птиц», «Чистое поколение», акция «Чистый двор», «Безопасные каникулы», «Осторожно, дорога», акция «Письмо солдату», акция «Помощь одиноким пожилым людям села Казацкое» и другие.

Совет профилактики

В МБОУ «Казацкая СОШ» действует Совет профилактики, деятельность которого направлена на формирование законопослушного поведения обучающихся. В 2022-2023 учебном году в его состав вошли:

Председатель Совета профилактики - Чернушенко Т.В.,

Заместитель директора Полякова Р.А.,

Председатель школьного совета родителей - Ремизова О. Е.

Директор школы – Минаев Е. С.,

Участковый уполномоченный полиции - Гончаров А.С.

Классные руководители - Чебыкина А.Ю., Сидорова М.Е., Касторная А.И..

Составлен банк данных социального статуса семей обучающихся. Ведется работа над обновлением социального паспорта школы. Осуществляется раннее выявление социально неблагополучных детей и семей, детей, находящихся под опекой, детей из малообеспеченных семей с целью оказания им педагогической и социальной помощи. Составлен банк детей «Группы риска», составлен координационный план работы с детьми «группы риска».

В сентябре 2023-2024 учебного года на внутришкольный учет были поставлены следующие учащиеся: Смага Евгения 7 класс (неблагополучная семья), Смага Артем 4 класс (не-

благополучная семья), Ченцов Яков ученик 9 класса (отклонение в социальном поведении). На протяжении учебного года с данной категорией учащихся велась профилактическая работа согласно составленным индивидуальным картам занятости.

На протяжении учебного года велась активная работа по раннему выявлению социально неблагополучных семей. Составлен банк данных таких семей. Это семья Смага Евгении и Артема. С родителями из социально-неблагополучных семей ведется постоянная индивидуальная работа. С детьми из социально-неблагополучных семей администрацией школы, классными руководителями и школьным инспектором по охране прав детства ведется постоянная индивидуальная работа. Посещена семья Смага с целью проверки условий жизни детей в доме. Эта семья была поставлена на внутришкольный учет, так как в семье существует риск нарушений прав ребенка.

Традиционно в образовательном учреждении проводится межведомственная профилактическая операция «Подросток», «Внимание, дети», «Каникулы», направленные на организацию занятости детей, предупреждение правонарушений.

В работе МБОУ «Казацкая СОШ» выявлены следующие проблемы.

1. Классные руководители не в достаточной мере обеспечивают условия для проведения активной и плодотворной совместной работы с родителями (недостаточно высокий уровень посещаемости классных собраний).

2. Необходимо большее внимание уделять проблеме посещаемости учащимися занятий.

3. Недостаточно организована работа с одаренными детьми и их семьями.

Задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Продолжить активную работу по привлечению родителей в участие в жизни школы;

2. Активно сотрудничать с родителями по проблеме ликвидации пропусков учащихся по неуважительным причинам.

3. Продолжить работу с родителями слабоуспевающих и одаренных учеников.

4. Совместно с общешкольным советом родителей продолжить работы по надзору за детьми, состоящими на учете в школьном Совете профилактики.

5. Обобщить результаты работы МБОУ «Казацкая СОШ» с семьями обучающихся.

6. Оценить эффективность мероприятий, направленных на работу программы «Мой выбор».

7. Спланировать эффективную работу программы на следующий период.

Работа педагога-психолога с учащимися

Работа педагога - психолога в отчетный период осуществлялась, согласно плана работы с учащимися, педагогами и родителями по таким направлениям как психодиагностика, консультационная работа, профилактическая, просветительская, коррекционно-развивающая и организационно-методическая работа.

Основной целью в работе педагога-психолога являлось формирование свободной, гуманной, целостной и разносторонне развитой личности, ориентированной на воспроизведение ценностей общечеловеческой культуры и творческой деятельности, саморазвитии и нравственной самореализации поведения учащихся.

Педагогом-психологом в начале учебного года были поставлены следующие задачи:

1. Изучение личности и состояния психического здоровья школьников с целью оптимизации образовательного процесса.

2. Организация работы с учащимися «группы риска», учащими состоящими на учете, с детьми из социально незащищенных семей, детьми ОВЗ и инвалидами, оказание им психологической помощи и поддержки.

3. Осуществления психологического сопровождения всех участников ОГЭ и ЕГЭ.

4. Профилактика суицидального поведения детей и подростков, профилактика и предупреждение жестокого обращения в отношении несовершеннолетних учащихся, профилактика вредных зависимостей среди учащихся.

5. Осуществление диагностической и коррекционно-развивающей работы с учащимися.

6. Оказание психологической помощи и поддержки учащимся, родителям, педагогам в трудной жизненной ситуации.

7. Организация работы с педагогическим коллективом, профилактика предупреждения конфликтов и профилактика профессионального выгорания.

В течение учебного года педагогом-психологом осуществлялось психологическое сопровождение учащихся 1-4-х классов в рамках ФГОС. С учащимися проводился мониторинг уровня школьной тревожности, самооценки, уровня развития учебной мотивации, а также формирования «я» концепции. Результаты проводимого мониторинга свидетельствуют о том, что все учащиеся комфортно себя чувствуют, у всех положительный эмоциональный настрой.

В сентябре 2024 года была проведена диагностика уровня готовности учащихся первого класса к обучению в школе. Успешно освоена программа коррекционно-развивающих занятий по адаптации первоклассников к школьному обучению «Я – первоклассник!» ее прошли 11 учащихся. Результаты данного обследования показали, что все учащиеся готовы к обучению в школе в основном на среднем и хорошем уровне, несколько учащихся на низком уровне, все учащиеся положительно прошли период адаптации. Результаты адаптационного периода были озвучены на классных родительских собраниях и заседании методического объединения учителей начальной школы.

В конце сентября, начале октября проводилось изучение адаптационного периода учащихся 5,10 классов при переходе на новую ступень обучения. Успешно освоена коррекционно-развивающая программа по адаптации детей в средней школе «Первый раз в Пятый класс», программа адаптационного периода для учащихся 10-го класса «Тинейджер». По результатам коррекционно-развивающих занятий и обследований намечены пути коррекционной работы с отдельными учащимися с учетом их возрастных возможностей и проведен в ноябре месяце тематический педагогический совет по преемственности начальной, средней и старшей школы.

Регулярная индивидуальная работа осуществлялась педагогом - психологом с педагогически – запущенными, неуспевающими детьми и подростками. К данной категории относятся учащиеся, состоящие на внутришкольном контроле, а также учащиеся «группы риска». На каждого учащегося данной категории велась тетрадь индивидуальной работы, где фиксировалась вся работа, проводимая психологом в отношении того или иного учащегося (индивидуальные беседы, диагностика, коррекционно-развивающая работа).

В целях профилактической работы было проведено в октябре 2024 года анонимное анкетирование на выявление вредных зависимостей среди учащихся 7 - 11-х классов. Выявлена «Группа риска», составлен план индивидуальной и групповой работы с данной категорией учащихся и родителей.

В октябре 2024 года среди учащихся 7-11 классов было проведено социально-психологическое тестирование. По итогам тестирования был разработан план профилактической работы с учащимися с учетом результатов СПТ. Задачами профилактической работы являлись:

1. Профилактика рискованного поведения несовершеннолетних.
2. Развитие коммуникативных и социальных навыков, навыков уверенного поведения.
3. Приобщение подростков к активным занятиям спортом, к общественно-полезным делам.
4. Укрепление взаимодействия семьи и школы в создании условий для успеха и самореализации детей.

С учащимися группы риска проводится следующая профилактическая работа: лекционно-просветительная работа: цикл бесед: «Уголовная ответственность несовершеннолет-

них», «За здоровый образ жизни», дни здоровья, вовлечение учащегося в работу спортивных кружков, внеурочной деятельности и секций, проведение педагогом-психологом индивидуальных бесед по профилактике правонарушений, суицидального поведения, употребления наркотиков, курения, алкоголя, тренинговые занятия: «Способы саморегуляции эмоционального состояния», «Способы взаимодействия в конфликтной ситуации»; работа с родителями и учителями: беседы «Организация занятий школьника по укреплению здоровья и привитию здорового образа жизни», анкетирование родителей «Изучение интересов и склонностей обучающихся с целью вовлечения в кружки, секции по интересам», осуществление контроля за успеваемостью и посещаемостью обучающихся «группы риска».

Психологом проводились также классные часы для учащихся школы на различную тематику по заявке классных руководителей по таким направлениям как: формирования толерантного сознания учащихся, развитие коммуникативных умений, профилактика суицидального поведения и вредных зависимостей, изучения межличностных отношений в классных коллективах.

В течение учебного года осуществлялась систематическая работа по психодиагностике учащихся. Диагностика осуществлялась согласно плану и по заявке классных руководителей. Была проведена диагностика личностных особенностей педагогически – запущенных, неуспевающих детей и подростков, диагностика уровня тревожности учащихся, самооценки, формирования «я» концепции в 1, 5, 9, 11 классов, диагностика вредных зависимостей детей 7-11-х классов, диагностика удовлетворенности учащихся школьной жизнью и психологическая атмосфера в классном коллективе, диагностика толерантности, диагностика САН (самочувствия, активности, настроения).

Результаты диагностики тщательно обрабатывались, а классные руководители своевременно получали отчет по проведенным диагностикам и необходимые рекомендации для работы.

Коррекционная работа с учащимися проводилась по следующим направлениям:

- коррекция отклоняющего поведения;
- коррекция агрессивного поведения;
- коррекция детской тревожности;
- коррекция и развитие познавательной деятельности;
- коррекция педагогической запущенности;
- коррекция заниженной самооценки;
- коррекция гиперактивности учащихся.

Данная работа проводилась в форме психологических игр, упражнений, методик, тренингов разработанных для коррекции, выравнивания, и исправления тех или иных недостатков в развитии ребенка. На каждого учащегося велась индивидуальная карта, где фиксировалась вся проделанная с ним работа. Результаты коррекционной работы свидетельствуют о динамике развития учащихся в лучшую сторону, характеризуют положительные результаты.

В течение года осуществлялась работа по психологическому сопровождению ОГЭ и ГИА. Работа непосредственно осуществлялась с учащимися, родителями, педагогами. С учащимися 9, 11 классов проводились групповые и индивидуальные консультации по вопросам снятия психоэмоционального напряжения при подготовке к итоговой аттестации. В сентябре, январе, мае проводилась диагностика уровня тревожности, диагностика САН учащихся 9, 11 классов.

На начало учебного года у 8% учащихся преобладает немного повышенный уровень школьной тревожности, а на конец учебного года у 3% учащихся.

Проводилась работа с педагогическим коллективом. Постоянно проводились индивидуальные консультации, давались рекомендации по работе с учащимися «группы риска», по работе со слабоуспевающими учащимися, по психологическому сопровождению ОГЭ и ГИА. В декабре 2024 г. проводилось изучение психологического климата в педагогическом коллективе. Результаты говорят, что психологический климат в педагогическом коллективе

благоприятный, но все же существуют конфликтные ситуации, у отдельных педагогов наблюдается профессиональное выгорание.

Осуществлялась работа по профилактике детского суицида. Проводился социологический опрос среди родителей и учащихся об удовлетворенности школьной жизнью. По результатам социологического опроса 93% родителей и 87% учащихся удовлетворены школьной жизнью.

Постоянно проводились индивидуальные беседы с целью выявления общего эмоционального состояния учащихся, выявлению проблем связанных с обучением. Проводилась диагностика уровня тревожности, удовлетворенности школьной жизнью, межличностных отношений в семьях. Результаты диагностик свидетельствуют о благоприятном самочувствии учащихся данной категории, каких либо проблем в отношении данных учащихся выявлено не было.

Среди 9,11 классов в мае месяце проводились классные часы, цель которых заключалась в оказании психологической помощи и поддержки выпускникам при подготовке к итоговой аттестации.

Таким образом, поставленные в начале учебного года задачи были выполнены, но не в полном объеме. Но при осуществлении своей профессиональной деятельности педагог-психолог сталкивается с одной из существующих на сегодняшний день проблем, которая создает большие трудности в работе, такой как, низкий уровень состояния материально-технической базы психологической службы.

Задачи на 2024-2025 учебный год в работе педагога-психолога

1. Повысить уровень знаний учащихся о необходимых жизненных навыках, сформировать позитивные отношения к здоровому образу жизни, выработать навыки и умения ЗОЖ;
2. Оказать целенаправленное влияние на формирование благоприятного социально-психологического климата в учреждении, создать условия для благоприятного социально-психологического развития классных коллективов;
3. Создать психолого-педагогические условия для успешной адаптации учащихся к особенностям образовательной среды школы;
4. Активизировать работу с семьями, своевременно выявить и осуществить профилактику неблагополучия в семьях через организацию сотрудничества со всеми специалистами, классными руководителями, педагогами и родителями;
5. Определить состояние психологического климата в классных коллективах. Повысить психолого-педагогическую культуру родителей и педагогов.

Работа с одаренными учащимися:

В МБОУ «Казацкая СОШ» разработана и реализуется комплексно-целевая программа «Одарённые дети» (рассмотрена на педсовете МБОУ «Казацкая СОШ» протокол № 1 от 30.08.2021 года, утверждена приказом директора от 12.08.2021 года).

В рамках программы осуществляется работа по следующим направлениям:

1. *Диагностическое направление* - постоянно проводится мониторинг индивидуальных достижений одаренных учащихся, создан банк данных одаренных детей по видам одаренности, что дает возможность решать следующие задачи психолого-педагогического сопровождения:

- своевременное внесение в базу проявившего себя ребенка и, следовательно, более раннее выявление указанного ребенка, его склонностей и способностей;
- информация о педагогах, дети которых демонстрируют высокие достижения
- сбор полной информации о ребенке и его потенциальных способностях.

2. *Информационное направление* – привлечение внимания общественности к вопросам развития одаренности через работу официального сайта школы.

3. *Кадровое направление* – предусматривает повышение квалификации педагогов и оказание им информационной и методической помощи, осуществление контроля состояния работы педагогов со способными и талантливыми детьми.

Основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие достаточным профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории.

Организовано методическое сопровождение учителей-предметников по осуществлению работы с одаренными учащимися.

Педагоги школы в соответствии с перспективным планом проходят обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в областном государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования».

В сентябре 2023– 2024 учебного года на совещании при заместителе директора рассматривался вопрос об особенностях организации работы с одаренными учащимися и организации научно-исследовательской работы учащихся в текущем учебном году.

Вопросы организации работы со способными и талантливыми детьми включены в содержание заседаний методических объединений учителей-предметников. На заседаниях методических объединений педагогами проводится анализ результатов школьных и районных олимпиад, совместный разбор заданий олимпиад и типичных ошибок учащихся.

На заседании педагогического совета в октябре 2024 года рассматривался вопрос об организации школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

4. *Развивающее направление* - создание условий для включения детей в интеллектуальную и творческую деятельность.

4.5 Продолжение обучения выпускников.

Год обучения	Всего выпускников 11 класса	Поступили в высшие учебные заведения	Поступили в СПО
2015 - 2016	5	3	2
2016 - 2017	2	1	1
2017 - 2018	3	1	2
2018 - 2019	1	1	0
2019-2020	3	2	0
2020-2021	5	2	3
2021-2022	3	2	0
2022 - 2023	8	5	3
2023 - 2024	2	2	0

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения.

5.1. Состав педагогических и руководящих работников.

В штатном расписании имеются следующие должности педагогических работников:

Наименование	Должность	Количество штатных единиц
Административный персонал	Директор	1
	Заместитель директора	3
Педагогический персонал	Учитель	17
	Педагоги дополнительного образования	0

Образовательную деятельность в школе осуществляют 17 педагогических работников.

5.2. Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации педагогических и руководящих работников, аттестация за отчетный период.

Образовательный ценз педагогических работников

Учебный год	Всего педагогов	Имеют образовательный уровень %			
		Высшее профессиональное	Среднее профессиональное (в том числе неоконченное высшее)	Начальное профессиональное	Среднее (полное) общее
2011-2012	19	15	4	0	0
2012-2013	21	19	2	0	0
2013-2014	20	18	2	0	0
2014-2015	20	19	1	0	0
2015 - 2016	20	19	1	0	0
2016 - 2017	18	17	1	0	0
2018 - 2019	17	16	1	0	0
2019-2020	17	16	1	0	0
2020-2021	17	16	1	0	0
2021-2022	17	16	1	0	0
2022 - 2023	17	16	1	0	0
2023 - 2024	17	16	1	0	0

Основной состав педагогических работников имеет высшее профессиональное педагогическое образование. Один человек (учитель начальных классов) не имеет высшего педагогического образования.

Возрастной ценз педагогических работников

Учебный год	Всего педагогов	Достигли пенсионного возраста	
		Численность	%
2012 - 2013	21	2	9,5
2013 - 2014	20	2	10
2014 - 2015	20	2	10
2015 - 2016	20	2	10
2016 - 2017	18	3	17
2017 - 2018	17	4	24
2018 - 2019	17	4	24
2019 - 2020	17	3	18
2020 - 2021	17	3	18
2021 - 2022	17	3	18
2022 - 2023	17	4	24
2023 - 2024	17	4	24

Развитие кадрового потенциала

Учебный год	Всего педагогов	Имеют награды (%)	Государственные награды		Отраслевые награды		
			Заслужен-	Ордена	Отлич-	Почетный	По-

			ный учитель	и меда- ли	ник народ- ного просве- щения	работник	чет- ная гра- мота
2011-2012	19	21%	0	0	0	1	3
2012-2013	21	4,7%	0	0	0	0	1
2013-2014	20	5%	0	0	0	0	1
2014-2015	20	5%	0	0	0	1	0
2015- 2016	20	5%	0	0	0	1	0
2016 - 2017	18	5%	0	0	0	1	1
2017 - 2018	17	5%	0	0	0	1	1
2018 - 2019	17	5%	0	0	0	1	1
2019 - 2020	17	5%	0	0	0	1	1
2020-2021	17	5%	0	0	0	1	1
2021 - 2022	17	0	0	0	0	0	1
2022 - 2023	17	0	0	0	0	0	2
2023 - 2024	17	0	0	0	0	0	2

Данные таблицы свидетельствуют о низкой профессиональной активности педагогов на региональном и всероссийском уровнях.

Аттестация кадров

В 2023-2024 учебном году от педагогических работников МБОУ «Казацкая СОШ» поступило заявлений на установление соответствия уровня квалификации педагогов требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории:

Категория	Подано заявлений	Отозвано за- явлений	Вышли на аттестацию	Не подтвердили	Аттестовано
Высшая	0	-	0	-	0
Первая	2	-	2	-	2

Администрацией была проделана информационная работа среди педагогических работников Учреждения. На совещаниях при заместителе директора доведены до сведения всех педагогических работников нормативные документы по аттестации. Аттестуемые были проинформированы о правилах оформления аттестационной документации.

В ходе аттестации администрацией школы оказывалась всесторонняя помощь учителям, проходившим аттестацию.

Сведения о педагогических работниках Учреждения, имеющих квалификационные категории на конец 2023-2024 учебного года, представлены в таблице:

Учебный год	Кол-во педа- гогов	Имеют категории		Не име- ют кате- горию	Соответствие занимаемой должности	% име- ющих первую + высшую
		высшую	первую			
2014 – 2015	20	0	13	2	1	65 %

2015 – 2016	20	2	13	5		75 %
2016 – 2017	18	3	12	3	-	84%
2017 – 2018	17	3	13	1		94%
2018– 2019	17	4	10	3		82%
2019– 2020	17	4	10	3		82%
2020– 2021	17	4	10	2	1	82%
2021– 2022	20	4	14	-	2	90%
2022 - 2023	17	4	12	-	1	94%
2023 - 2024	17	4	12	-	1	94%

Положительный опыт

Из 17 педагогов 16 имеют высшее педагогическое образование, что составляет 94 %. Четырнадцать педагогов имеют образование, которое соответствует базовому образовательному преподаваемому предмету.

Основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие достаточным профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории. Аттестация педагогических работников Учреждения в 2023-2024 учебном году проведена в соответствии с нормативными документами, регламентирующими проведение аттестации в указанный период. Обеспечена объективность внесенных в систему ЭМОУ аттестационных данных и документов, подтверждающих достижения аттестуемых на квалификационные категории педагогических работников Учреждения.

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

Задачи на новый учебный год:

- создать условия для получения дальнейшего образования педагогических работников;
- разработать систему мероприятий по обновлению кадрового состава школы, провести педагогически целесообразную их расстановку;
- обеспечить постоянное информирование педагогических работников о порядке аттестации, нормативных документах, регламентирующих аттестацию на квалификационные категории и на установление соответствия занимаемой должности;
- осуществлять контроль пополняемости методических портфолио всех педагогических работников в межаттестационный период;
- использовать возможности школьного сайта и участия в педагогических сообществах, в распространении материалов педагогических работников;
- активизировать работу по аттестации педагогических работников, аттестованных на соответствие занимаемой должности, на первую категорию.

5.3. Результативность участия педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства.

Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства (очных и заочных)

Учебный год	Уровень проведения мероприятия							
	Международный		Всероссийский		Региональный		Муниципальный	
	Количество мероприятий	Число участников	Количество мероприятий	Число участников	Количество мероприятий	Число участников	Количество мероприятий	Число участников
2013-2014					12	3	6	5
2014-2015					2	2	4	1
2015 - 2016	0	0	2	2	1	1	1	1
2016 - 2017	1	10	2	7	5	10	10	30
2018/2019	0	0	0	0	2	2	2	2
2019/2020	0	0	0	0	1	1	1	1
2020/21	0	0	0	0	0	0	0	0
2021/22	0	0	0	0	1	1	10	20
2022/23	0	0	1	1	4	4	7	15

Существующие проблемы

Отмечается низкая профессиональная активность педагогов МБОУ «Казацкая СОШ».

Задачи на новый учебный год:

- обеспечить условия для непрерывного совершенствования мастерства учителя;
- оказывать методическую помощь учителям – участникам конкурсов педагогического мастерства;
- рассмотреть вопросы повышения педагогического мастерства на заседаниях методических объединений, МС.

I. Развитие кадрового потенциала

1. Возрастной ценз педагогических работников

Учебный год	Всего педагогов	Молодые специалисты	Достигшие пенсионного возраста	Воспитатели	Педагогпсихологи	Логопеды	Социальные педагоги	Методисты	и др.

			та						
2019/20	17	2	5	3	1	1	0	0	0
2020/21	17	2	4	3	1	1	0	0	0
2021/22	22	0	5	3	1	1	0	0	0
2022/23	20	0	5	3	1	1	0	0	0
2023/24	20	2	4	3	1	1	0	0	0

Учебно-воспитательный процесс в школе осуществляют 20 педагогических работника, из них: 11 учителей, 1 директор школы, 4 заместители директора школы, 1 логопед, 3 воспитателя.

Выводы:

В 2022-2023 учебном году педагоги школы были награждены грамотами и благодарностями за участие в конкурсах на муниципальном, региональном и всероссийском уровнях. Однако государственные и отраслевые награды у педагогического коллектива отсутствуют.

Рекомендации:

1. Создать условия для непрерывного совершенствования педагогического мастерства учителей.

2. Создание условий для профессионального роста

3.1 Количество педагогических работников, прошедших курсовое обучение в 2023/2024 учебном году

Предмет	Количество педагогических работников	Тематика программ повышения квалификации
Директор		
Заместители директора	1	«Федеральная рабочая программа воспитания в общеобразовательных организациях: механизмы реализации»
Учителя физики	1	«Построение индивидуальной образовательной траектории в соответствии с требованиями ФГОС общего образования (для учителей физики)»
Учителя астрономии	1	«Реализация требований ФГОС в преподавании астрономии в средней школе»
Учителя истории и обществознания	1	«Современные подходы к изучению проблем истории России в условиях реализации ФГОС» «Проектные решения в образовании – от учебного проекта до проектного управления (для учителей истории и обществознания)»
Учителя изобразительного искусства	1	«Проектные решения в образовании – от учебного проекта до проектного управления организацией (для учителей ИЗО и черчения)»

Учителя начальных классов	2	«Методическое и организационное сопровождение образовательного процесса для детей с ОВЗ (для специалистов общеобразовательных организаций)»
Воспитатель ДО	1	«Содержание и организация образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации ФГОС» «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста»
Педагог - психолог	1	«Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ»
Учитель - логопед	1	«Проектирование коррекционно-развивающей деятельности учителя – логопеда в общеобразовательной организации»
Учитель физической культуры	1	«Современные образовательные технологии физического воспитания школьников в условиях реализации ФГОС»

Выводы: обучение на курсах в БелИРО учителя школы проходят согласно плана курсовой переподготовки.

Рекомендации:

В 2024-2025 учебном году планируется прохождение курсовой повышения квалификации - 6 педагогов, учитель-логопед.

3.2 Участие педагогов в конкурсном движении профессионального мастерства в 2023/2024 учебном году

Уровень конкурсного мероприятия	Наименование конкурсного мероприятия	Ф.И.О., должность участников конкурсного мероприятия	Форма участия (очная/заочная)	Результат
Школьный	нет	нет	нет	нет
Муниципальный	нет	нет	нет	нет
Региональный	«Учитель здоровья России – 2023»	Сидорова М.Е.	очная	Победитель в номинации «Инновации в образовании»
	Межмуниципальный конкурс методических разработок «Технопарк методических идей»	Любова А. О.	заочная	Победитель
	Региональная заочная интернет – олимпиада для педагогических работников «Педагог 21 ве-	Нечаева И. А.	заочная	Диплом призера по физике

	ка»			
Всероссийский	нет	нет	нет	нет
Международный	нет	нет	нет	нет

В 2023 – 2024 учебном году процент участия педагогов в конкурсах движения профессионального мастерства остается низким.

Рекомендации:

1. Создать условия для непрерывного совершенствования педагогического мастерства учителей.

3.3 Диссеминация педагогического опыта

3.4.1 Обобщение актуального педагогического опыта в 2021/2022 учебном году:

Уровень обобщения актуального педагогического опыта	Ф.И.О. педагога	Занимаемая должность педагога	Тема актуального педагогического опыта
Школьный			
Муниципальный	нет	нет	нет
Региональный	нет	нет	нет

Выводы: в 2023 – 2024 учебном году обобщение педагогического опыта проводилось на школьном уровне.

Рекомендации: в следующем учебном году обобщение педагогического опыта проводить на муниципальном уровне

II. Организация предпрофильной подготовки и профильного обучения

1. Реквизиты приказа образовательного учреждения, в соответствии с которым организовано предпрофильное и профильное обучение.

Приказ № 36 от 31 августа 2024 года «Об организации профильной подготовки и обучения по индивидуальным учебным планам»

2. Организация предпрофильного обучения (профориентация, **элективные курсы по выбору** (указать какие, кол-во учащихся, посещающих эти курсы), сетевое взаимодействие, охват учащихся предпрофильной подготовкой).

В целях дополнительной подготовки для прохождения государственной итоговой аттестации, для удовлетворения познавательных интересов учащихся в различных сферах человеческой деятельности учащиеся 9-го класса посещают элективный курс:

-«Квадратный трехчлен и его приложение», «Модуль»;

3. Организация профильного обучения (реквизиты приказа общеобразовательного учреждения, указать реализуемые профили и кол-во учащихся)

Приказ № 36 от 31 августа 2024 года «Об организации профильной подготовки и обучения по индивидуальным учебным планам»

10 класс – социально – экономический профиль, технологический

11 класс – технологический, инженерный профиль

Охват учащихся	классы	кол-во чел.	%
-----------------------	---------------	--------------------	----------

• предпрофильное обучение	-	-	-
• профильное обучение	10-11	8	100
• предпрофессиональные классы (указать направление)	-	-	-

В 2023-2024 учебном году профильное обучение было организовано в 10-11 классах.

4. Организация обучения в специализированных (предпрофессиональных) классах

Направление спец. класса	классы	кол-во чел.	Организация работы (описать)
Младший воспитатель	10,11	8	

III. Профессиональное обучение старшекласников

Учебный год	Класс	Первая профессия	На базе СПО (указать какого)/школы	Кол-во учащихся	Вторая профессия	На базе СПО (указать какого)/школы	Кол-во учащихся
2019/20	10	-	-	-	-	-	-
	11	-	-	-	-	-	-
2020/21	10	-	-	-	-	-	-
	11	-	-	-	-	-	-
2021/22	10	-	-	-	-	-	-
	11	-	-	-	-	-	-

В 2023-2024 учебном году профессиональное обучение старшекласников не проводилось.

IV. Инновационная деятельность образовательной организации

1. Участие образовательной организации в инновационной инфраструктуре области

Наименование РИП	Научный руководитель РИП	Сроки реализации	Цель программы РИП	Результат РИП

V. Мониторинг образовательного процесса

1. Результативность обучения

Результативность обучения в 11 классах за 2023/2024 учебный год

Кол-во выпускников на конец года	Получили аттестат (чел./ %)	Награждены федеральной медалью
2	2	0

Результативность обучения в 9 классах за 2023/2024 учебный год

Кол-во выпускников на конец года	Получили аттестат (чел./ %)	Получили аттестат с отличием	Оставшиеся на осень
9	5	0	0

VI. Организация работы по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО

✓ **Наличие и реализация дорожной карты введения ФГОС НОО и ООО.**

Приказ по ОУ № 40/1 от 21 января 2011 года.

Приказ по ОУ № 2/ от 01 сентября 2012 года.

Общие выводы:

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

- возросла активность учителей в желании поделиться педагогическими и методическими находками;
- каждый учитель прорабатывает для себя методику применения в практике преподавания новых педагогических технологий;
- учителя совершенствуют навык самоанализа урока;
- пополняются методические копилки учителей;
- методическая тема школы и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы объединены в предметные МШО, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний МШО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

• выросла активность учителей, их стремление к творчеству. В ходе предметных недель учителя проявили хорошие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышенный интерес у учащихся. Увеличилось число учащихся, которые участвовали в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня.

Вместе с тем отмечены **недостатки** в методической работе:

- Не найдена такая форма организации, которая обеспечила бы не только усвоение учебного материала всеми учащимися на самом уроке, но и их самостоятельную познавательную деятельность, способствующую умственному развитию. А это связано с подготовкой учебного материала и выбором соответствующих методов обучения.
- На уроках не все учителя создают такие учебные ситуации и используют такие формы и методы, которые обеспечили бы эффективную познавательную деятельность всех учащихся в меру их способностей и подготовленности.
- Недостаток связан с необходимостью комплексного применения различных средств обучения, в том числе и технических, направленных на повышение темпа урока и экономию времени для освоения нового учебного материала и способов его изучения, а также применение приобретенных знаний, умений и навыков.
- Все еще малоэффективной остается работа педагогического коллектива по формированию мотивов учения, возбуждения познавательного интереса учащихся по теме, повышения их эмоционального настроения и обеспечения единства обучения, воспитания и развития.
- Недостаточно высок уровень самоанализа у учителей и самоконтроля у учащихся.
- Слабо налажена система взаимопосещений внутри ШМО.

VII. Организация работы в Центрах «Точка роста»

1. Общие сведения

Ф.И.О. руководителя Центра «Точка роста»: Касторная А. И.

Ф.И.О., должность педагогических работников Центра «Точка роста»:

1. Касторная А. И.
2. Нечаева И. А.
3. Служенко Н. И.

№	Наименование индикато-	Достигнутое зна-	Пояснения
---	------------------------	------------------	-----------

п/п	ра/показателя	чение в целом по Центру (человек)	
1.	Общая численность обучающихся в общеобразовательной организации:	113	
2.	Численность детей, обучающихся по образовательным программам предмета «Химия» на обновленной материально-технической базе Центра «Точка роста»	15	
3.	Численность детей, обучающихся по образовательным программам предмета «Физика» на обновленной материально-технической базе Центра «Точка роста»	17	
4.	Численность детей, обучающихся по образовательным программам предмета «Биология» на обновленной материально-технической базе Центра «Точка роста»		
5.	Численность детей, осваивающих курсы внеурочной деятельности с использованием средств обучения и воспитания Центра «Точка роста» – технической направленности: – естественнонаучной направленности:		«Практическая биология», 6 класс, 13 «Занимательная физика», 8 класс, 4 «В химии все интересно», 9 класс, 9 «Практическая физиология», 10 класс, 2 «Биология в вопросах и ответах», 11 класс, 8
6.	Численность детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами на обновленной материально-технической базе Центра «Точка роста»: – технической направленности: – естественнонаучной направленности: <i>(не менее 70% обучающихся общеобразовательной организации должны быть охвачены дополнительными общеобразовательными программами на базе Центра «Точка роста», в год)</i>		«Чудеса науки и природы», 1-4 классы, 49 «Занимательная физика», 5-7 класс, 41 «Физика в задачках», 11 класс, 8
7.	Численность человек, ежемесячно использующих инфраструктуру Центров «Точка роста» для дистанционного образования (не менее 100 человек в год)		
8.	Численность детей, обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме (чел.)	-	-
9.	Численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-		

	культурных компетенций на обновленной материально-технической базе (<i>не менее 100 человек в год</i>)		
10.	Количество проведенных на площадке Центра «Точка роста» социокультурных мероприятий (<i>не менее 5 мероприятий в год</i>)		-
11.	Всего педагогических работников Центра «Точка роста», прошедших обучение по программам из реестра программ повышения квалификации федерального оператора (чел.)	3	

VIII. Работа школьных библиотек в образовательных организациях района

Школьная библиотека работала по плану, утверждённому администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

Школьная библиотека прививала обучающимся интерес к чтению научно-популярной, художественной и публицистической литературе, развивала их потребности в самообразовании, учила ответственности.

Библиотека много внимания уделяла работе, которая была направлена на изучение дополнительной литературы в помощь школьным программам.

Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса соответствующей литературой;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Перед библиотекой стояли следующие задачи:

Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.

Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.

Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.

Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.

Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.

Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.

Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

В процессе проведения массовых мероприятий решалась задача количественного и качественного обслуживания.

В целях привлечения читателей в библиотеку и формирование у школьников информационной, культуры чтения, умения и навыков библиотечного пользования проводились библиотечные уроки, на которых обучающиеся знакомились со строением книги, справочным аппаратом библиотеки, с расстановкой книг в библиотеке:

«Как построена книга»

«Первое знакомство с библиотекой».

Для обучающихся 1 класса была организована экскурсия «Первое знакомство с библиотекой», ребята были посвящены в читатели школьной библиотеки, ознакомлены с фон-

дом и правилами пользования библиотекой. Также библиотекарем была оказана помощь классным руководителям при подготовке классных часов.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке они оформлялись к юбилейным и знаменательным датам:

Всероссийская неделя детской и юношеской книги.

Книжная выставка «Юмор в детских книжках».

Выставка детских рисунков «Мир Космоса».

Книжная выставка «Книги-юбиляры 2022 года».

Книжная выставка «Я читаю книги о войне».

Конкурс рисунков «Этих дней не смолкнет слава».

Книжная выставка «Ужасно интересно всё то, что неизвестно».

Выставки книг к юбилейным датам русских писателей (в течение года).

Выставки книг к юбилейным датам зарубежных писателей (в течение года).

В школьной библиотеке ежегодно в марте проводится традиционная «Неделя детской и юношеской книги». Основной целью мероприятия, безусловно, является пропаганда чтения среди школьников. Для раскрытия фонда и привлечения внимания к книгам оформлены выставки:

«Неделя детской и юношеской книги»,

«Литературный калейдоскоп».

Многие мероприятия, проводимые на «Неделе детской книги», приурочены к юбилейным и памятным литературным датам. Ребята познакомились с биографией писателей, с большим интересом обсуждали произведения, отвечали на вопросы литературной викторины «Будешь книги читать – будешь всё знать».

В рамках празднования 77-ой годовщины Великой Победы была организована выставка книг на военную тематику «А в книжной памяти мгновения войны». Также проведен конкурс рисунков «Спасибо тебе, солдат!», урок памяти «Помним их имена».

Для приобщения обучающихся к творчеству писателей и популяризации литературы использовались различные формы библиотечной работы. Мероприятия проводились вместе с учителями начальной школы, учителем русского языка и литературы. Важное место в этой работе занимают беседы, презентации, литературные викторины:

Беседа-диалог «Каждый должен разбираться, как же с книгой обращаться».

Беседа «Край родной – навек любимый».

Час информации «Край в годы войны».

Беседа «Кто рисует ваши книги?» (художественное оформление, иллюстрации).

Беседа «Гардероб» для книги» (элементы книги).

Слайд - беседа «Сказки бабушки Корнея».

Беседа «Дети в годы войны».

«Поэзия доброты» путешествие по творчеству А.Барто.

Беседа «Этот мир для меня» (об экологии).

«Душа хотела быть звездой» (знакомство с местными поэтами).

В работе использовались различные формы и приемы, которые помогают обучающимся эмоционально воспринимать значение, смысл, содержание как литературных произведений, так явлений и событий. С этой целью проводились библиотечные часы. Также, для привлечения детей к чтению, оформлен стенд «С днем рождения, писатель!», где своевременно выставляется портрет писателя и его произведения, если они имеются в наличии в библиотечном фонде школы. Дети активно принимают участие в изучении авторских произведений. В течение года проводится анализ по определению читательских потребностей обучающихся: «На какие темы дети любят читать» и «Что детей привлекает в книге».

Анализируя работу школьной библиотеки за 2023-2024 учебный год, можно сделать следующий вывод:

Школьная библиотека в течение учебного года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки.

Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати, вела работу с читательским активом.

Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2023-2024 учебный год.

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2024 учебном году:

Устаревший фонд художественной литературы.

Задачи, над которыми стоит работать в следующем 2024-2025 учебном году:

1.Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».

2.Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.

3.Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни.

Основные задачи, поставленные на этот учебный год, выполнены.

Задачи на новый 2024-2025 учебный год поставлены: расширение ассортимента библиотечно - информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий.

В следующем учебном году целью библиотеки, как и прежде, будет: грамотное информационно- библиографическое обслуживание читателей библиотеки.

Проблемы, выявленные в анализе, ставят перед библиотекой задачи, которые предстоит решать в будущем учебном году:

Обеспечение учебно-воспитательного процесса учебно-методическими пособиями, работа по сохранности фонда;

Обучение читателей навыкам самостоятельного пользования всеми библиотечными ресурсами, имеющимися в библиотеке;

Работа с коллективом школы по привлечению детей к чтению.

Исходя из этого, в следующем 2024-2025 учебном году необходимо уделить внимание:

- воспитанию обучающихся в умении пользоваться библиотекой;
- сохранности учебного фонда;
- повышению престижа библиотеки в школе.

Школьная библиотека и в дальнейшем будет продолжать начатую работу, а также будет работать над усовершенствованием и расширением форм работ по продвижению книги и чтения среди обучающихся школы.

Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

7.1. Обеспеченность библиотеки учебной и методической литературой, обновление литературы за отчетный период.

Библиотека, обеспечивает учебно-воспитательный процесс информационными материалами, учебной, научной, справочной, научно-популярной, художественной литературой, периодическими изданиями. Библиотека располагает абонементом. Имеется компьютер.

Главная задача библиотеки – полное и оперативное библиотечное и информационно - библиографическое обслуживание обучающихся, педагогов, сотрудников школы в соответствии с информационными запросами читателей.

Состояние библиотечного фонда на конец 2024 года - 4198 экземпляров книг.
Фонд учебников составляет 3394 экземпляров. За 2023 год из фонда библиотеки выбыло 775 экземпляров учебников.

Обеспеченность учебниками:

На уровненачального общего образования УМК «Школа России»:

Русский язык 1,2,3,4 кл. – 100%
Литературное чтение 1,2,3,4 кл. - 100%
Математика 1,2,3,4 кл. – 100%
Окружающий мир 1,2,3,4 кл. – 100%
Изобразительное искусство 1,2,3,4 кл. – 100%
Технология 1,2,3,4 кл. -100%
Музыка 1,2,3,4 кл. – 100%
Физическая культура 1-4 кл. – 100%

На уровне основного общего образования:

Русский язык 5,6,7,8,9 кл. – 100%
Математика 5,6 кл. – 100%
Алгебра 7,8,9 кл. – 100%
Геометрия 7-9 кл. 100%
Английский язык 5,6,7,8,9 кл. – 100%
География 5,6,7,8,9 кл. -100%
История 5,6,7,8,9 кл. – 100%
Физика 7,8,9 кл. – 100%
Химия 8,9 кл. -100%
Биология 5,6,7,8,9 кл. – 100%
Физическая культура 5-7 кл. – 100%
Физическая культура 8-9 кл. – 100%
Музыка 5,6,7 кл. - 100%
Изобразительное искусство 5,6,7,8 кл. – 100%
Технология 5,6,7,8 кл. – 100%
Информатика 5,6,7,8,9 кл. – 100%
Обществознание 5,6,7,8,9 кл. -100%
ОБЖ 8,9 кл. – 100%

На уровне среднего общего образования – 100%:

Русский язык 10-11 кл. – 100%
Алгебра и начало математического анализа 10-11 кл. – 100%
Геометрия 10-11 кл. - 100%
Английский язык 10-11 кл. – 100%
География 10-11 кл. -100%
История 10,11 кл. – 100%
Физика 10,11 кл. – 100%
Химия 10,11 кл. -100%
Биология 10-11 кл. – 100%
Физическая культура 10-11 кл. – 100%
Технология 10-11 кл. – 100%
Информатика 10-11 кл. – 100%
Обществознание 10,11 кл. - 100%
ОБЖ 10-11 кл. - 100%

Движение фонда литературы и режим сохранности фонда соблюдается. Для удобства читателей фонд имеет открытый доступ. Учебные пособия собраны по классам с 1-го по 11-й.

Информационные ресурсы библиотеки на сегодняшний день складываются из двух составляющих: традиционные на бумажных носителях и электронные. В перспективе значи-

тельная часть бумажных изданий будет представлена в электронной форме. Для удобства пользователей на официальном сайте расположен раздел, содержащий информацию о библиотеке, правилами пользования и т.д.

7.2. Информационное обеспечение и его обновление за отчетный период

Количество компьютеров, используемых для осуществления образовательного процесса - 88 шт. Из них доступных для использования обучающимися - 46 шт. Количество мультимедийных проекторов - 11 шт. Принтеров – 8 шт.

За 2022 год было приобретено 17 ноутбуков, 3 многофункциональных устройства.

В 13 предметных кабинетах установлено по одному АРМ. Программное обеспечение: ОС Windows. Локальная сеть отсутствует. Компьютеры имеют выход в Интернет.

Скорость - более 90 Мбит/с. Тип подключения - выделенная линия.

В целях неукоснительного соблюдения требований законодательства РФ в части защиты детей от запрещенного контента в рамках реализации Государственного Контракта с Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации на оказание услуг Единой сети передачи данных, а также в соответствии с Федеральными законами №114-ФЗ от 25.07.2002 (О противодействии экстремистской деятельности), №436-ФЗ от 29.12.2010 (О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию), №149-ФЗ от 27.07.2006 (Об информации, информационных технологиях и о защите информации) и Постановлением правительства РФ от 26.10.2012 №1101 на компьютерах установлено программное обеспечение NetPolice, Интернет - Цензор.

Информационное обеспечение регламентируется нормативными документами: [указом Президента РФ от 01.06.2012 №761](#), [федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ](#), [федеральным законом от 29.12.2010 №436-ФЗ](#), [федеральным законом от 27.07.2006, №152-ФЗ](#), [регламентом работы в сети Интернет](#), правилами работы в сети Интернет для учащихся, списком сайтов рекомендованных для использования обучающимися и преподавателями для доступа к высококачественным ЭОР. В течение года были проведены уроки медиабезопасности для школьников и их родителей. Методическое пособие для Уполномоченных по правам ребенка вкладка (родителям). www.beldeti.ru

7.3. Использование информационных ресурсов.

В МБОУ «Казацкая СОШ» обучающимся обеспечивается доступ к Федеральным образовательным ресурсам.

На сайте ОУ имеется Перечень мультимедийных средств обучения, содержащихся в школьной медиатеке.

100% педагогических, руководящих работников ОУ компетентны решать профессиональные задачи с применением ИКТ.

Возможность применения ИКТ в образовательном процессе обеспечена беспрепятственным доступом к ПК, локальной сети в кабинете информатики.

Посредством электронной почты и использования возможностей сайтов учреждений и организаций осуществляется взаимодействие с:

- 1) управлением образования администрации Яковлевского городского округа.
- 2) департаментом образования Белгородской области;
- 3) БелРЦОКО;
- 4) БелИРО,
- 5) АСУ «Виртуальная школа»

В школе ведется работа в системе «Виртуальная школа»: в ней разработан инструмент, который сочетает электронные журналы и дневники, а также упрощенные версии отчетов для управления образованием, база которых постоянно обновляется. Действие данной системы способствует формированию единого информационного пространства, объединяющего школу, обучающихся и их родителей.

7.4 Наполняемость и своевременность обновления официального сайта

Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы

8.1. Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, их соответствие Санпин, обеспечение безопасности образовательного процесса.

Материально – техническая база школы соответствует целям и задачам образовательного учреждения. Состояние материально – технической базы и содержание здания школы в основном соответствует санитарным нормам и пожарной безопасности. МБОУ «Казацкая СОШ» размещено в двухэтажном типовом кирпичном здании, построенном в 2000 году. Здание школы размещено на самостоятельном благоустроенном земельном участке, где выделены зоны: физкультурно-спортивная (Спортивная площадка для занятий футболом, баскетболом и волейболом), детская площадка, зоны отдыха, хозяйственная зона. Территория школы ограждена забором. Въезды и входы на территорию школы имеют твердое покрытие. Занятия проводятся в одну смену. Здание подключено к инженерным сетям: централизованному холодному водоснабжению, канализации, отоплению. В школе имеется необходимый набор помещений для изучения обязательных учебных дисциплин. Учащиеся на уровне начального общего образования обучаются в учебных помещениях, закрепленных за каждым классом, на уровне основного и среднего общего образования – по классно-кабинетной системе.

Организации подвоза учащихся в учреждении осуществляется, автобусом ПАЗ.

Организация горячего питания соответствует требованиям сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

В школе было организовано двухразовое питание учащихся по 5-тидневной неделе для учащихся 1-11 классов в соответствии с десятидневным перспективным меню с обязательным ежедневным включением в рацион молока и блюд на основе молока, меда.

Кроме того, обеспечивается горячее питание детей из социально незащищённых семей (дети из многодетных). Осуществлялись компенсационные выплаты в виде сухого пайка учащимся из многодетных семей в случае отсутствия по болезни (или другим уважительным причинам) на основании заявления родителей и подтверждающих документов.

В течение последних 3 лет охват учащихся горячим питанием составляет 100%.

Обеспечение безопасности.

С целью обеспечения безопасности учащихся и работников школы здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения людей о пожаре с выводом ЕДДС. Первичные средства пожаротушения (огнетушители) своевременно перезаряжаются и проходят гидравлическое испытание.

Для обеспечения безопасности школы на пульте охраны установлена кнопка экстренного вызова (КВПЭ), имеется система видеонаблюдения с выходом на пост охраны, состоящая из 5 камер (4 наружных и 1 внутренняя камера), имеется металлоискатель. В школе осуществляется круглосуточный контрольно-пропускной режим: круглосуточная охрана ЧОП и 2 вахтера (по графику).

8.2. Материально-техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы за текущий период.

Материально-техническое обеспечение

Организация образовательного процесса осуществляется в условиях классно-кабинетной системы в соответствии с учебным планом, основными нормами техники безопасности и санитарно-гигиеническими правилами.

Вывод:

Анализ материально-технической базы школы показал: в целом санитарно-гигиенические, материально-технические условия соответствуют целям и задачам образовательного процесса, но при этом требуют дальнейшей оптимизации развития и использования имеющихся ресурсов.

Проблемы:

1. Недостаточное количество информационно-технических средств обеспечения образовательного процесса.
2. Имеется необходимость в замене мебели (парты, шкафы) в школьных кабинетах.

Задачи:

1. Проведение мероприятий по сохранению и укреплению материально-технической базы (приобретение АРМ, учебников, ростовой мебели, обновление учебно-методических пособий и оборудования для кабинетов математики, химии, физики, биологии, русского языка, английского языка, информатики).

Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

9.1 Анализ системы внутриучрежденческого контроля.

На начало учебного года был составлен план внутришкольного контроля, целями которого являются:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;
- повышение мастерства учителей;
- улучшение качества образования в школе.

Внутришкольный контроль осуществлялся администрацией школы: директором школы и заместителями директора, а также были привлечены руководители методических объединений. Контроль осуществлялся по следующим направлениям:

- соблюдения законодательства РФ в области образования;
- осуществления государственной политики в области образования;
- использования финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами;
- использования методического обеспечения в образовательном процессе;
- реализации утвержденных образовательных программ и учебников, соблюдения утвержденных учебных графиков;
- соблюдения Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов школы;
- соблюдения порядка проведения аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости;

Внутришкольный контроль осуществлялся в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга, проведения административных работ в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивал периодичность и исключал нерациональное дублирование в организации проверок, по результатам которых были составлены аналитические справки, которые были заслушаны на методических объединениях, педагогических советах, совещаниях при директоре, управляющем совете. В справках отражены вопросы выполнения государственных программ, уровне знаний учащихся, степени их самостоятельности, владении учащимися общеучебными навыками, интеллектуальными умениями, состоянии здоровья обучающегося, организация питания, выполнение режимных моментов, исполнительная дисциплина, учебно-методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.).

9.2. Анализ реализации программы мониторинга качества образования.

В школе была реализована программа мониторинга качества образования на 2022-2027 учебные года, утвержденная приказом директора № 56 от 11.01.2017 года. В 2023-2024 учеб-

ном году в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения по уровням с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин. С целью контроля за уровнем сформированности ключевых компетенций по предметам, а также контролем за уровнем преподавания обучающихся проведены стартовые, промежуточные и итоговые контрольные работы по русскому языку и математике. Результаты контрольных работ дают объективную картину состояния качества знаний по предметам, помогают выявить пробелы в знаниях, своевременно скорректировать работу по их устранению. Анализ качества знаний по ступеням обучения за последние три года показывает положительную динамику на ступени начального и основного общего образования.

9.3. Результаты мониторинговых исследований.

Основными показателями школьного мониторинга в 2023-2024 учебном году были:

- качество обучения и образования
- состояние здоровья учащихся
- состояние воспитательной и профилактической работы
- состояние и результативность методической работы

Результаты мониторингового исследования показали, что по всем разделам деятельности произошли позитивные изменения. Данные результаты были достигнуты благодаря использованию разнообразных видов деятельности, их интеграции; вариативности использования форм и методов; успешной организации внутришкольного контроля, методической работы.

Сопоставления данных мониторинга с запланированными показателями дает возможность увидеть, насколько верны управленческие решения, которые позволяют сделать мониторинг приемлемым, лично значимым для каждого участника образовательного процесса.

Выводы:

Признать завершённую в школе систему мониторинга удовлетворительной. План внутришкольного контроля был реализован в полном объеме. Система внутришкольного управления обеспечила достижение запланированных результатов. Выявлены недостатки в работе некоторых педагогов, спланирована работа по их устранению. Продолжить работу в соответствии с положением и планом реализации мероприятий по внутренней системе качества образования.

Проблемы:

Отсутствие специалистов социально-психологической службы не позволяет в полной мере получить целостное представление о личности учащегося, оказывать психолого-педагогическое сопровождение, проводить коррекционную работу.

Задачи:

1. Продолжить работу в соответствии с ВСОКО.
2. Каждому члену педагогического коллектива включиться в мониторинг, способствующий повышению профессиональной компетентности.
3. Методическим объединениям разработать формы и методы мониторинговых исследований согласно особенностям преподаваемых предметов.

Раздел 10. Выводы, проблемы, задачи

Раздел 1. Оценка организации образовательной деятельности

Вывод:

– образовательная деятельность школы осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, требованиями Феде-

ральных государственных образовательных стандартов, лицензией и другими нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и порядок проведения образовательного процесса;

–система организации образовательной деятельности является эффективной с точки зрения предоставления образовательных услуг и удовлетворения запросов внутренних и внешних потребителей;

–коллектив Учреждения создал и совершенствует образовательную среду, способствующую формированию нравственной личности, которая опирается на лучшие культурно-образовательные отечественные традиции;

–режим работы Учреждения в течение учебного года выдерживался. Занятия велись строго в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием;

–контингент учащихся стабилен.

Задачи:

1. При формировании режима работы Учреждения руководствоваться с нормами Сан-ПиН и требованиями годового календарного учебного графика.

2. Продолжить работу по привлечению в Учреждение учащихся с целью сохранения и увеличения численности контингента через пиар-кампании привлекательности и востребованности образовательной среды.

Раздел 2. Оценка системы управления учреждением

С 1 сентября 2024 года школа провела детальный анализ документооборота и определила, как перераспределить документацию, чтобы выполнить ограничение законодательства в сфере документарной нагрузки педагогов. В результате через некоторое время педагоги отметили, что теперь больше времени можно уделять учебному процессу и не отвлекаться на оформление документов. Ограничили нагрузку учителей в соответствии с приказом Министерства Просвещения №582 от 27.07.2022 года.

Выводы:

Управление осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ОУ и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Ведущим принципом управления является согласование интересов субъектов образовательного процесса: учащихся, родителей (законных представителей), учителей на основе открытости образовательного учреждения и ответственности всех субъектов образовательного процесса за его результаты.

Динамику развития коллектива, установление причин достижения или неуспеха отражает контрольно-оценочная функция управления. Контролем и самоконтролем охвачены все звенья учебно-воспитательной работы. Контроль ориентирован на конечные результаты деятельности школы.

Структура управления соответствует функциональным задачам образовательной организации и Уставу.

Эффективность коллегиального управления подтверждена результатами независимой оценки качества образования.

Значительно снизилась нагрузка на педагогический состав.

Результаты независимой оценки качества образования и итоги проверки органами государственного контроля (надзора) позволили выявить проблемы:

- недостаточного финансирования для обновления материально-технической базы.

Раздел 3. Оценка организации учебного процесса

Вывод:

–Образовательный процесс в школе, осуществляется в соответствии с Законом "Об образовании в РФ", образовательными программами, календарным графиком, расписанием занятий, учебными планами, Уставом.

–В школе созданы необходимые условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

–Родители принимают участие в управлении школой: Управляющий совет, Совет родителей

Задачи:

1. Усилить контроль со стороны администрации за состоянием преподавания математики и русского языка.

2. Учителям:

- при планировании уроков чётко выделять тему и задачи урока, определять знания и умения, которые должны приобрести ученики в результате обучения и стремиться к достижению целей на каждом уроке;

- четко определять способы контроля, стремиться к высокой результативности урока;

- продумывать объём и характер домашних заданий, и способы его комментирования;

- уделять внимание усвоению, запоминанию, воспроизведению теоретического материала, увеличить охват учащихся при устном опросе;

- усилить работу с одарёнными детьми, предлагая им задания повышенной сложности, но в рамках их потенциальной возможности;

3. Продолжить работу по улучшению оснащённости учебных кабинетов.

Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников

- Вывод:

1. Содержание и качество подготовки обучающихся соответствует требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО, а также обновленным ФГОС НОО и ООО.

2. В школе сложилась система работы по подготовке участников образовательного процесса к государственной итоговой аттестации и информированию участников образовательного процесса об организации и проведении ГИА.

Проблемы:

1. Низкое качество знаний учащихся на уровне ООО.

2. Результаты и качество подготовки учащихся 9, 11 классов к ГИА по математике, учащихся 10 класса по биологии находятся на низком уровне.

3. Недостаточно высокая результативность участия в олимпиадах и конкурсах.

Задачи:

Администрации школы организовать подготовку выпускников к ГИА-2025:

- Включить в план внутришкольного контроля общеобразовательного учреждения на 2024- 2025 учебный год контроль состояния преподавания предметов, по которым выпускники показали низкие результаты ОГЭ (математика), ЕГЭ (математика, физика, обществознание).

- С целью повышения уровня подготовки к ГИА обеспечить организацию и проведение дифференцированных (групповых и индивидуальных) занятий по предметам с выпускниками 9 класса.

- Обеспечить целенаправленную консультативную и практическую деятельность школьной социально-психологической службы по подготовке выпускников к ГИА.

- Организовать дополнительные занятия для учащихся по предметам, выбранным ими для сдачи в период ГИА, с начала учебного года.

- Обеспечить контроль посещения обучающимися уроков и дополнительных занятий.

- Обеспечить контроль качества проведения уроков и дополнительных занятий.

- Обеспечить своевременное проведение школьных тестирований по предметам, выбранным обучающимися для сдачи в период ГИА.
- Регулярно заслушивать вопросы подготовки к ГИА на совещаниях при директоре и педагогических советах.

Учителям – предметникам

- Проанализировать результаты работ, выявить типичные ошибки и направить всю работу на устранение пробелов в знаниях обучающихся.
- Использовать часы неаудиторной занятости для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.
- Повысить личную ответственность педагогов за качество обучения учащихся посредством тщательной подготовки учителя к каждому уроку.

Классным руководителям

- Проводить регулярную разъяснительную и воспитательную работу по вопросу подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.
- Своевременно сообщать родителям обучающихся, не посещающим занятия без уважительных причин или неуспевающим по какому-либо предмету учебного плана, о возникших проблемах.
- Усилить работу по подготовке учащихся к Всероссийской олимпиаде школьников, пересмотреть систему работы с одаренными детьми.

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения

Выводы:

Из 22 педагогов 18 имеют высшее педагогическое образование, что составляет 86 %. Девятнадцать педагогов имеют образование, которое соответствует базовому образовательному преподаваемому предмету.

Основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие достаточным профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории. Аттестация педагогических работников Учреждения в 2023-2024 учебном году проведена в соответствии с нормативными документами, регламентирующими проведение аттестации в указанный период. Обеспечена объективность внесенных в систему ЭМОУ аттестационных данных и документов, подтверждающих достижения аттестуемых на квалификационные категории педагогических работников Учреждения.

Таким образом, в школе наблюдается положительная динамика уровня квалификации педагогов, созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

Задачи на новый учебный год:

- создать условия для получения дальнейшего образования педагогических работников;
- разработать систему мероприятий по обновлению кадрового состава школы, провести педагогически целесообразную их расстановку;
- обеспечить постоянное информирование педагогических работников о порядке аттестации, нормативных документах, регламентирующих аттестацию на квалификационные категории и на установление соответствия занимаемой должности;
- осуществлять контроль пополняемости методических портфолио всех педагогических работников в межаттестационный период;
- использовать возможности школьного сайта и участия в педагогических сообществах, в распространении материалов педагогических работников;
- активизировать работу по аттестации педагогических работников, аттестованных на соответствие занимаемой должности, на первую категорию.

Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения

Выводы:

В 2023-2024 учебном году осуществлялась работа над единой методической темой «Внедрение в практику работы новых подходов к образовательному процессу с целью активизации деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО» по следующим направлениям

Внедрение требований ФГОС в практику ОУ

1. Анализ и обобщение педагогического опыта в решении проблем внедрения ФГОС
2. Текущая методическая помощь педагогам
3. Совершенствование работы по самообразованию, повышению квалификации учителей.
4. Активизация работы методических объединений учителей-предметников.

Тематика заседаний МС отражала основные проблемные вопросы, связанные с методическим обеспечением образовательного процесса и методической учебной педагогических кадров. На заседаниях методического совета анализировалась результативность образовательного процесса и методической работы школы, подводились итоги работы с одаренными детьми.

В течение учебного года методический совет возглавлял работу по подготовке и проведению педсоветов, разрабатывал программу районного семинара, направлял и координировал работу методических объединений.

Деятельность методического совета и ШМО способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса.

Задачи на новый учебный год:

- особое внимание уделять совершенствованию форм и методов организации современного урока, выстраивая учебную деятельность учащихся через системно-деятельностный подход;
- создать условия для овладения всеми педагогами современными педагогическими технологиями, эффективно реализующими ФГОС НОО и ООО;
- способствовать осмыслению педагогами требований профессионального стандарта, овладению методикой самооценки соответствия этим требованиям;
- продумать эффективную межсекционную методическую работу методического объединения.

Раздел 11. Анализ показателей деятельности учреждения

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	113 человек

1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	44 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	62 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	7 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	42 человека/ 41%
1.6	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	58 баллов
1.7	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0 человек/ %
1.8	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/0 человек/ %
1.9	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0 человек/0%
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0 Человек 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	40/ человек /37 %
1.12	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	16/ человек/ 14%
1.12.1	Регионального уровня	1/ человек/ 1%
1.12.2	Федерального уровня	0/0человек/%
1.12.3	Международного уровня	2 человек/2%
1.13	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0 Человек 0 %
1.14	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся (апрель-март)	0 человек/0 %
1.16	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0 человек/%
1.17	Общая численность педагогических работников, в том числе:	17 человек
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работни-	16 человек/

	ков, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	94%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	16 человек/ 94 %
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек/ 6%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/ 6%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	14 человек/ 82%
1.22.1	Высшая	4 человека/ 24%
1.22.2	Первая	10 человек/ 60%
1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.23.1	До 5 лет	2 человека/ 12%
1.23.2	Свыше 30 лет	4 человека/ 22%
1.24	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/6%
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человека /22%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человек/ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,79 единицы
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	37,8
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да

2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	112 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5,94 кв. м

Приложение 1. Отчет о результатах самообследования дошкольных групп.

МБОУ «Казацкая СОШ».

Раздел 1. Оценка организации образовательной деятельности.

1.1. Краткая историческая справка.

Дошкольные группы (далее ДГ) являются звеном муниципальной системы образования Яковлевского района в составе МБОУ «Казацкая СОШ Яковлевского района Белгородской области», обеспечивает право семьи на оказание ей помощи в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей.

Дошкольные группы функционируют в составе МБОУ с сентября 2000 года.

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Программы: «Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Казацкая средняя общеобразовательная школа Яковлевского городского округа» (разработана в соответствии с ФГОС и ФОП); парциальной программой «Белгородоведение» (региональный компонент) под редакцией Т.М. Стругачевой, Н.А. Епанчицевой, О.А. Брытковой, Я.Н. Колесниковой, В.В. Лепетюха; парциальной программой «Феникс». Шахматы для дошкольников» под редакцией А.В. Кузина, Н.В. Коновалова, Н.С. Скаржинского; «Рабочей программой воспитания».

Заместитель директора: Стародубцева Тамара Александровна, общий педагогический стаж – 42 лет; в данной должности-20 лет; образование-среднее специальное, квалификационная категория- первая.

1.3. Анализ организации деятельности.

Организация воспитательно-образовательного процесса осуществлялась в соответствии с «Образовательной программой дошкольных групп МБОУ «Казацкая СОШ»», разработанной с учетом ФГОС и на основе ФОП дошкольного образования, парциальной программой «Белгородоведение» (региональный компонент) под редакцией Т.М. Стругачевой, Н.А. Епанчицевой, О.А. Брытковой, Я.Н. Колесниковой, В.В. Лепетюха; парциальной программой «Феникс». Шахматы для дошкольников» под редакцией А.В. Кузина, Н.В. Коновалова, Н.С. Скаржинского, «Рабочей программы воспитания» и определяет цель, задачи, планируемые

результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования.

Согласно календарного учебного графика образовательная деятельность начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013, утвержденным учебным планом, режимом дня.

1.4. Анализ организации режима работы учреждения в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами.

Режим работы учреждения установлен исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования учреждения. ДГ работают по пятидневной рабочей неделе с 10,5-ти часовым пребыванием детей и календарным временем посещения круглогодично. Режим работы с 7.30 до 18.00. Выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.5. Соответствие образовательной деятельности социальному заказу.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с муниципальным заданием МБОУ.

1.6. Организация социального партнерства.

В целях достижения положительных результатов в воспитании детей дошкольного возраста ДГ активно взаимодействовали с социумом, что позволило наладить практическое взаимодействие с социальными партнерами.

МБОУ «Казацкая СОШ» сотрудничает с социокультурными учреждениями:

- Казацкий сельский дом культуры;
- Казацкая детская поселенческая библиотека;
- ОГБУЗ «Томаровская районная больница им. И.С.Сальтевского»».

С социальными партнёрами МБОУ «Казацкая СОШ» заключены договоры, разработаны планы совместной деятельности.

Взаимодействие с социальными партнерами создает благоприятные возможности для обогащения деятельности МБОУ «Казацкая СОШ», и дошкольных групп в его составе, расширяет спектр возможностей по осуществлению сотрудничества с социокультурными учреждениями в рамках разностороннего развития воспитанников.

1.7. Платные образовательные услуги.

Платные образовательные услуги в ДГ не оказываются.

1.8. Прием и отчисление обучающихся.

Прием обучающихся в ДГ осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № 293, на основании личного заявления одного из родителей (законных представителей) при предъявлении следующих документов:

- путевки-направления;
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- свидетельства о рождении ребенка (подлинник и копия).

Зачисление детей в детский сад оформляется приказом по МБОУ.

Взаимоотношения между ДГ и родителями (законными представителями) воспитанников строятся на основании договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования .

Отчисление детей из ДГ производится:

- по желанию родителей (законных представителей) на основании заявления;
- в связи с достижением воспитанником возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования;
- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДГ или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в ДГ.

1.9. Анализ контингента обучающихся.

В 2024 году в ДГ укомплектовано 2 группы:

1. Младшая разновозрастная;
2. Старшая разновозрастная.

Всего воспитанников - 27, из них:

мальчики -18
девочки - 9

- Общая численность воспитанников в возрасте до 3-х лет - **8**.
- Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет – **19**.

Контингент воспитанников социально благополучный.

1.10. Вывод, проблемы, задачи.

Вывод:

Учреждение имеет необходимые правовые документы для осуществления образовательной деятельности, которая ведется согласно Программе развития, Образовательной программе, годовому плану деятельности. Некоторые локальные акты переработаны и приведены в соответствие с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС и ФОП ДО. Организационно-правовое обеспечение соответствует требованиям федеральных и региональных нормативных правовых актов.

Проблема: не выявлена

Раздел 2. Оценка системы управления учреждением.

2.1. Структура управления учреждения.

Управление строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Управленческая деятельность в МБОУ направлена на повышение качества образования и предоставляемых услуг по обучению, присмотру и уходу. Государственная составляющая управления представлена руководителем образовательного учреждения и его заместителями, деятельность которых определена рамками должностных инструкций.

2.2. Реализация принципа единоначалия.

Управление в МБОУ строится на принципах единоначалия и общественного управления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

Непосредственное управление школой осуществляет директор Минаев Евгений Сергеевич, дошкольными группами – заместитель директора Стародубцева Тамара Александровна.

2.3. Реализация принципа коллегиальности.

Важным в системе управления МБОУ является реализация принципа коллегиальности, обеспечивающий включение всех участников образовательных отношений в управление.

Формы самоуправления в МБОУ: общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Управляющий совет.

2.4. Деятельность органов общественного управления.

Деятельность органов общественного управления регламентируется Уставом МБОУ и соответствующими локальными актами.

2.5. Независимая оценка качества образования учреждения.

В 2020 году дошкольные группы участвовали в мониторинге качества дошкольного образования (МКДО).

2.6. Результаты проверок органами государственного контроля.

Проверок органами государственного контроля не было.

2.7. Вывод, проблемы, задачи.

Вывод:

система управления соответствует целям и содержанию деятельности Учреждения и предоставляет возможность всем участникам образовательного процесса участвовать в управлении МБОУ и ДГ.

Проблема:

увеличение числа родителей (законных представителей) с пассивным отношением к участию в управлении МБОУ и ДГ;

работа учреждения в сложившейся оперативной обстановке;

Задача:

привлечение родительской общественности к активному взаимодействию и участию в управлении ДГ.

Раздел 3. Организация образовательного процесса.

3.1. Учебный процесс в ДГ выстраивался в соответствии с Образовательной программой, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием. Программа реализуется на государственном языке РФ и предусмотрена для освоения детьми в возрасте от 1,5 до 8 лет.

Учебный план представляет собой планирование организованной образовательной деятельности в режимных моментах в течение дня с распределением времени на основе действующего СанПиН 2.4.1.3049-13.

Организованная образовательная деятельность					
Базовый вид деятельности	Периодичность в неделю				
	Младшая разновозрастная		Старшая разновозрастная		
	Младшая подгруппа	Средняя подгруппа	Старшая подгруппа	Подготовительная подгруппа	
Физическая культура в помещении	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	
Физическая культура на прогулке	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	
Познавательное развитие: - Познавательное развитие; - Формирование элементарных мате-	2 раза в неделю	2 раза в неделю	3 раза в неделю	4 раза в неделю	
	1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	
	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раз в неделю	

матических представлений;					
Развитие речи		1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Рисование		1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Лепка		1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
Аппликация		1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
Музыка		2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Итого в неделю:		10 занятий в неделю	10 занятий в неделю	13 занятий в неделю	14 занятий в неделю

Календарный учебный график определяет продолжительность учебного года

(сентябрь-май), летний оздоровительный период (июнь-август), сроки перерывов в организации НОД, продолжительность недели, сроки проведения праздничных и традиционных мероприятий при пятидневной рабочей неделе.

Образовательная деятельность в ходе режимных моментов						
Утренняя гимнастика	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Комплекс закаливающих процедур	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Гигиенические процедуры	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Ситуативные беседы при проведении режимных моментов	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Чтение художественной литературы	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Прогулки	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная деятельность детей						
Игра	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная деятельность детей в центрах развития.	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно

Образовательная деятельность в режимных моментах включает в себя культурные практики: игровую, продуктивную, познавательно-исследовательскую, проектную деятельность, коммуникативную практику и чтение детям художественной литературы. Разнообраз-

ные культурные практики организуются с целью проявления детьми самостоятельности и творчества в разных видах деятельности. Воспитателем создаётся атмосфера свободы выбора, творческого обмена и самовыражения, сотрудничества взрослого и детей, свободного общения воспитателя с детьми. Форма введения культурных практик в жизнь дошкольника возможна через наблюдение, через непосредственное включение в его деятельность, как прямое обучение (при желании ребенка). Преимущественно организация культурных практик носит подгрупповой характер. Самостоятельная деятельность детей включает в себя разнообразную игровую деятельность, самостоятельную активность в центрах развития.

Образовательный процесс в ДГ строится на комплексно-тематическом принципе планирования с учетом интеграции различных видов деятельности. Построение образовательного процесса вокруг одной центральной темы дает оптимальные возможности для развития детей. Цель введения основной темы периода — интегрировать образовательную деятельность и избежать дробления детской деятельности по образовательным областям.

Введение похожих тем в различных возрастных группах обеспечивает достижение единства образовательных целей и преемственности в детском развитии на протяжении всего дошкольного возраста, органичное развитие детей в соответствии с их индивидуальными возможностями. Одной теме уделяется не менее одной недели. Оптимальный период — 2 недели. Тема отражена в подборе материалов, находящихся в группе.

3.2. Соответствие расписания нормативным требованиям, СанПиН.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствовал санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13 (ФГОС ДО 3.2.9.). В первой половине дня в младших и средней подгруппах проводилось не более двух НОД, а в старшей и подготовительной - трех.

Перерывы между НОД составляют 10 минут.

Объем недельной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста составляет: у детей третьего, четвертого и пятого года жизни - 10 занятий, детей шестого года жизни – 13, детей седьмого года жизни – 14. НОД, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводились в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей соблюдалось сочетание НОД познавательного характера с физкультурными, музыкальными занятиями.

3.3. Продолжительность учебного года, режим работы, каникулы, продолжительность занятий в соответствии с возрастом.

Продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая.

Каникулярный период с 1 января 2024 года по 08 января 2024 года, летний оздоровительный период с 01 июня по 31 августа.

Продолжительность учебной недели – 5 дней (понедельник – пятница)

Продолжительность учебного года – 36 недель.

Режим работы ДГ-10,5 часов.

Продолжительность занятий в соответствии с возрастом: для детей раннего возраста от 2 до 3 лет длительность образовательной деятельности не превышает 10 мин, для детей от 3 до 4-х лет - 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - 25 минут, для детей от 6-ти до 7-ми лет - 30 минут. Организуются перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.4. Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам.

Работа по индивидуальным образовательным маршрутам не проводилась.

Педагоги проводят индивидуальную работу с детьми, которая находит отражение в календарных планах, и дополнительно работают с детьми, имеющими затруднение в той или иной образовательной области.

3.5. Организация работы с детьми с особыми потребностями (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-сироты, дети-мигранты и др.).

Категории детей с особыми образовательными потребностями в ДГ нет.

3.6. Вовлечение родителей обучающихся в образовательный процесс.

Одним из важных условий реализации программы является организация взаимодействия с семьями воспитанников, создание единого образовательного пространства «Детский сад-семья».

Основные принципы:

- партнёрство родителей и педагогов в воспитании и обучении детей;
- единое понимание педагогами и родителями целей и задач воспитания и обучения;
- помощь, уважение и доверие к ребёнку со стороны педагогов и родителей;
- постоянный анализ процесса взаимодействия семьи и ДГ.

Направления работы по взаимодействию с семьями воспитанников:

- защита прав ребёнка в семье и детском саду;
- воспитание, развитие и оздоровление детей;
- детско-родительские отношения;
- взаимоотношения детей со сверстниками и взрослыми;
- подготовка детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе.

Модель взаимодействия педагогов с родителями

Направления	Содержание	Формы работы
Педагогический мониторинг	Изучение удовлетворённости родителей деятельностью ДГ.	-анкетирование родителей; -беседы с родителями;

	Выявление интересов и потребностей родителей, возможностей участия в педагогическом процессе детского сада. Знакомство с семейными традициями.	-наблюдение за общением родителей и детей.
Педагогическая поддержка	Оказание помощи родителям в понимании особенностей своего ребёнка. Популяризация лучшего семейного опыта воспитания и семейных традиций. Сплочение родительского коллектива.	-беседы с родителями; -экскурсии по детскому саду (для вновь поступивших); -проведение совместных детско-родительских мероприятий, конкурсов.
Педагогическое образование родителей	Развитие компетентности родителей в области педагогики и детской психологии. Удовлетворение образовательных запросов родителей.	-консультации; -информация на сайте ДГ; -родительские собрания; -решение проблемных педагогических ситуаций; -выпуск информационных листов, плакатов для родителей.
Совместная деятельность педагогов и родителей	Развитие совместного общения взрослых и детей. Сплочение родителей и педагогов. Формирование позиции родителя как непосредственного участника образовательного процесса.	-проведение совместных праздников; -оформление совместных с детьми выставок; -совместные проекты; - конкурсы; -совместные социально значимые акции; -совместная трудовая деятельность.

В течение учебного года родители были активными участниками мероприятий, которые проходили как в очном, так и в дистанционном формате, в т.ч. на муниципальном уровне (участие в конкурсах) в режиме онлайн, участие во флешмобах, организованных педагогами дошкольных групп.

Воспитатели, заместитель директора оказывали консультативную помощь родителям воспитанников по вопросам воспитания, развития, навыков сохранения безопасности в сложившейся оперативной обстановке.

Одним из более важных моментов в работе с родителями является ежедневное информирование их о том, как ребёнок провёл день, чему научился, каких успехов достиг, так как отсутствие информации порождает у родителя желание получить её из других источников. Поэтому наши воспитатели ежедневно ведут индивидуальные беседы с родителями, тем самым повышают авторитет воспитателя.

Проведённая совместная работа ДГ и родителей, способствовала выработке единых требований к воспитаннику в учреждении и в семье.

Вывод, проблемы, задачи.

Вывод:

организация образовательного процесса в ДГ осуществлялась в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием НОД. Объем образовательной нагрузки распределен согласно возрасту воспитанников и не превышает предельно допустимые нормы СанПиН. Педагогическим коллективом дошкольных групп обеспечивается индивидуальное развитие каждого ребенка и создается необходимая развивающая предметно-пространственная среда.

Проблемы:

- наличие родителей с потребительским отношением к процессу образования и воспитания их детей, с пассивным отношением к участию в жизни ДГ, низкая посещаемость ДГ некоторыми детьми.

Задачи:

продолжить создавать условия для плодотворного сотрудничества детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников.

Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников.

4.1. Направления образовательной деятельности.

Тематический принцип построения образовательного процесса позволяет органично вводить парциальные программы в образовательную деятельность. Образовательная программа дает право для введения регионального и культурного компонентов (духовно-нравственное, гражданское, патриотическое) воспитание дошкольников, для учёта особенностей своего учреждения.

4.2. Характеристика образовательных программ.

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования разработанной учреждением на основе ФОП ДО .

ДГ используют следующие парциальные программы:

1. А.В.Кузин, Н.В.Коновалов, Н.С.Скаржинский. «Феникс». Шахматы для дошкольников.

2. Т.М.Стручаева, Н.Д.Епанчинцева, О.А.Брыткова, Я.Н.Колесникова, В.В.Лепетюха «Белгородоведение» *Парциальная программа для детей дошкольного возраста.*

Программа «Феникс. Шахматы для дошкольников» реализуется с детьми старшей и подготовительной к школе групп.

Цель программы: создание интеллектуально-спортивной среды для развития социально-коммуникативных и познавательных личностных свойств ребёнка.

Программа «Белгородоведение» реализуется с детьми от 2 до 7 лет.

Цель программы: нравственное становление дошкольников, направленное на развитие личности посредством приобщения детей к культуре родного края; формирование исторического и патриотического сознания у детей посредством изучения истории, культуры и природы родного края - Белгородчины.

4.3. Результаты освоения обучающимися образовательных программ.

При реализации основной образовательной программы ДГ, в соответствии п.3.2.3. ФГОС ДО, в 2021-2022 учебном году и на 01.01.2023 г. проводилась оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. На каждого воспитанника заведена и ведется карта индивидуального развития по всем направлениям. Анализ результатов диагностики позволяет оценить эффективность педагогических действий и лежит в основе дальнейшего планирования.

Целью педагогической диагностики было определение качества проведения образовательной деятельности педагогами ДГ. В качестве основных методов использовались наблюдения, беседы с детьми.

Анализ данных по направлениям детского развития на конец учебного 2023-2024 года и по состоянию на 01.01.2024 г. показал следующие результаты:

Направление развития ребенка	Результативность
Социально-коммуникативное	Высокий уровень: 25 % Средний уровень: 72 % Низкий уровень: 3%
Познавательное	Высокий уровень: 20% Средний уровень: 77 % Низкий уровень: 3%
Речевое	Высокий уровень: 12% Средний уровень: 83% Низкий уровень: 5%
Художественно-эстетическое	Высокий уровень: 30% Средний уровень: 69% Низкий уровень: 1%
Физическое	Высокий уровень: 15% Средний уровень: 70 % Низкий уровень: 15%

Анализируя данные по каждой группе, можно сделать вывод, что низкий уровень усвоения программы в основном показывают дети, редко посещающие ДГ, имеющие много пропусков по болезни и без уважительных причин.

Результаты мониторинга образовательного процесса на конец 2024 года являются удовлетворительными. Опираясь на результаты диагностики, можно сказать, что программа освоена с учётом возрастных требований. Отмечено, что у многих детей в старшем дошкольном возрасте наблюдается нарушение в звукопроизношении.

4.4. Анализ результатов развития выпускников ДГ

В 2023-2024 учебном году в школу ушло 11 воспитанников. Педагогическая диагностика готовности к школьному обучению на конец учебного 2023-2024 года показала следующие результаты:

<i>Уровень развития детей</i>	<i>%</i>
Высокий уровень	8%
Средний уровень	92%
Низкий уровень	-
Необследованные дети	-

Результаты мотивационной готовности к началу школьного обучения показали, что социальный, учебный, позиционный мотивы сформированы у 8 воспитанников -88%.

4.5. Результативность участия обучающихся учреждения в мероприятиях различного уровня.

Результаты участия обучающихся в конкурсах в 2024г.

РЕЗУЛЬТАТЫ	<i>участник</i>	<i>победитель/ 1 место</i>	<i>2 место</i>	<i>3 место</i>	<i>ИТОГО</i>
	ОЧНЫЕ и ОНЛАЙН конкурсы <i>(муниципальный и региональный уровень)</i>				
Количество участников	12	0	4	4	8
	ЗАОЧНЫЕ конкурсы <i>(интернет-конкурсы)</i>				
Количество участников	4	1	2	1	4

4.6. Организация и результаты воспитательной работы учреждения.

Ведущим направлением работы педагогического коллектива дошкольных групп является воспитание всесторонне развитого ребенка. Объединяя усилия взрослых по установлению взаимопонимания и гармоничных отношений с детьми, старались выработать единство требований педагогов и родителей к вопросам воспитания.

В течение 2023 года решались задачи духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников через различные формы деятельности с детьми и родителями, была разработана и утверждена «Рабочая программа воспитания». Важной частью системы воспитательной работы ДГ являются традиции, сложившиеся в учреждении. Это проведение праздников: «День Матери!», «Пасха!», , «Мамочка, милая!», «Рождественские посиделки» и «Масленица». Были проведены: экскурсии в школьный музей, библиотеку, «Дню матери»; образовательная деятельность по темам: «Это Родина моя», «День победы!», «День защитника Отечества»; выставки детско-родительского творчества: «Пасха!», «Этот День Победы!», « С Новым годом!» и т.д. В 2024 году сложились ситуация, когда многие традиционные мероприятия проходили в иных условиях – дистанционно. Воспитанники ДГ активно участвовали в Пасхальном конкурсе, в конкурсе чтецов «Пришла весна, пришла Победа», участвовали в акции «Окна Победы» и «Бессмертный полк». Все эти материалы размещены в социальных сетях и в родительских чатах.

4.7. Продолжение обучения выпускников.

Итоги адаптации выпускников 2024 года к условиям школы показали, что из 11 выпускников 5(45%) имеют высокий уровень готовности к школьному обучению, 6 детей (55%) - средний уровень, низкий уровень – 0%.

Прогнозы по адаптации детей к условиям школы в основном подтвердились, однако, отмечены случаи, когда прогноз успешной адаптации не оправдался, и наоборот: в школе ребенок показал успешную адаптацию, что не соответствует прогнозу ДГ.

По результатам индивидуальных бесед с родителями, учителями, а также итогов педагогической диагностики в начальных классах школы выпускники дошкольных групп успешно усваивают программы начальной школы. Дети удовлетворены процессом обучения. Им нравится в школе, они не испытывают страхов. У некоторых детей отмечается сложность понимания материала с первого раза, неумение систематизировать. Все выпускники прошли успешную адаптацию, активно устанавливают контакты, находят свое место в детской среде, сотрудничают.

4.8. Вывод, проблемы, задачи.

Вывод:

- содержание программы, реализуемой в Учреждении, обеспечивает достаточный уровень базового дошкольного образования. Качество подготовки воспитанников к школьному обучению определяется удовлетворительными показателями и в целом удовлетворяют запросы семей наших воспитанников.

Проблемы:

- низкая посещаемость дошкольного учреждения отдельными воспитанниками, дистанционное взаимодействие ведет к недостаточно высокой подготовке к обучению в школе.

Задачи:

- продолжать осуществлять эффективные формы взаимодействия с родителями (законными представителями) детей, продолжить консультации и оказание помощи родителям по подготовке детей к школе в домашних условиях.

- расширить масштабы взаимодействия с социальными партнерами.

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения.

5.1. Состав педагогических работников.

Педагогический коллектив состоит из 4 педагогов:

Должность	Количество педагогов
Воспитатель	3

Заместитель директора/Музыкальный руководитель	1
--	---

Укомплектованность ДГ педагогическими работниками согласно штатному расписанию – 100%.

5.2. Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации.

Характеристика кадрового состава		количество	%
1. Образовательный ценз	высшее образование	1	25%
	Неполное высшее	-	-
	Заочное обучение	1	25%
	Среднее специальное образование	2	50%
2. По стажу	до 5 лет	1	25%
	от 5 до 10 лет	1	25%
	от 10 до 20 лет	-	-
	От 20-25 лет	-	-
	свыше 25 лет	2	50%
3. Квалификационная категория по результатам аттестации	высшая квалификационная категория	-	-
	I квалификационная категория	3	75%
	соответствие занимаемой должности	1	25%
	не имеют квалификационную категорию	0	0
4. Возрастной ценз	До 25 лет	-	-
	От 25-35 лет	1	25%
	От 35-45 лет	1	25%
	От 45-55 лет	-	-
	От 55 и более	2	50%

5.3. Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.

№ п\п	ФИО педагога,	Должность	Образование (наименование учебного заведения, специальность и квалификация по диплому, год окончания)	Квалификационная категория	Сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке (учебное заведение, предмет, программа, объём, дата)
1	Кательникова Любовь Дмитриевна	воспитатель	«Яковлевский педагогический колледж» г. Строитель. Технология . Учи-	1	ОГАОУ ДПО «БелИРО» (Содержание и организация образовательной деятельности в

	риевна		тель технологии. 2013 год		ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО. 72 часов..2022 год
2	Образцова Лейла Николаевна	воспитатель	«Белгородский государственный национальный исследовательский университет», г. Белгород. Педагогическое образование. Магистр.2019 год.	-	ОГАОУ ДПО «БелИРО» (Содержание и организация образовательной деятельности в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО. 72 часов..2022 год
3	Стародубцева Тамара Александровна	Музыкальный руководитель	«Республиканское музыкальное педагогическое училище им. Ю. Раджаби», г. Ташкент. Музыкальное воспитание. Музыкальный воспитатель. Учитель пения.1981 год.	-	ОГАОУ ДПО «БелИРО» (Обновление содержания и методов дошкольного музыкального образования в условиях реализации ФГОС ДО. 72 часов 2022 год.

5.4. Результативность участия педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства.

2023 год – участие в муниципальном конкурсе «Воспитатель года».

5.5.Вывод, проблемы, задачи.

Вывод: ДГ укомплектованы кадрами полностью. В дошкольных группах сложился стабильный педагогический коллектив. Педагоги детского сада регулярно повышают свой профессиональный уровень, что улучшает качество образования и воспитания дошкольников.

Проблемы:

Участие малого количества педагогов в очных конкурсах педагогического мастерства, что обусловлено объективными причинами, а именно трудная взаимозаменяемость педагогов на рабочих местах в силу малочисленности педколлектива.

Задачи:

Создание благоприятных условий для участия педагогов в очных конкурсах в 2025 году.

Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения.

6.1. Структура методической службы.

Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях.

Основная цель методической работы ДГ – оказание помощи педагогам в повышении педагогического мастерства, в усилении творческого потенциала, направленного на совершенствование методического обеспечения образовательной программы, программы воспитания, на освоение современных образовательных технологий, на повышение качества образования.

Методическая работа в 2024 году осуществлялась по направлению:

«Дальнейшее повышение профессиональных, теоретических и практических знаний педагогов, обеспечивающих качество дошкольного образования».

В контексте ее осуществления решались следующие задачи:

- изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность дошкольных образовательных учреждений в РФ;
- Освоение и внедрение в работу Федеральной образовательной программы дошкольного воспитания;
- анализ и оценка соответствия имеющихся условий требуемому уровню;
- повышение уровня профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.

6.2. Анализ методической работы и её формы.

Все формы методической работы в ДГ были направлены на выполнение поставленных перед учреждением задач, на оказание педагогам консультативной и организационно-методической, практической помощи. Повышению профессиональной компетентности педагогов способствовали такие формы работы: педсоветы в рамках совещаний при заместителе директора, смотр-конкурсы, мастер-классы, просмотры открытой НОД, консультации. Методические мероприятия проведены в соответствии с годовым планом:

Мероприятия	Количество запланированных	Выполнено	Не выполнено

	мероприятий		
Совещания при заместителе директора	4	4 (100%)	-
Консультации	5	5 (100%)	-
Просмотры НОД	4	2 (50%)	-
Смотры-конкурсы	2	2 (100%)	-
Тематический контроль	2	2 (100%)	-
Фронтальный контроль	1	1 (100%)	-

Данная таблица наглядно демонстрирует (в количественном выражении) выполнение запланированных мероприятий методической работы.

В рамках проводимых мероприятий, педагоги объединяли свои усилия в целях наиболее полной реализации намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивали свою деятельность, преобразовывали предметно-развивающую образовательную среду групп, стремились к созданию в ДГ единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и разработка проектов, конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

6.3. Вывод, проблемы, задачи.

Вывод:

-различные формы методической работы позволили повысить интерес воспитателей к современным технологиям, предоставляли возможность применять на практике методы и приемы, развивающие детей. Методическая работа способствовала повышению качества работы педагогического коллектива. Актуальный педагогический опыт на уровне ДГ у 50% педагогов, актуальный педагогический опыт на муниципальном уровне 25%.

Проблемы:

- увеличение числа педагогов, защитивших актуальный педагогический опыт на уровне ДГ и муниципальном.

Задачи:

продолжать привлекать педагогов к обобщению актуального педагогического опыта на муниципальном уровне в 2025 году.

Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.

7.1. Обеспеченность библиотеки учебной и методической литературой, обновление литературы за отчетный период.

Методический кабинет ДГ оснащен справочной, методической и художественной

литературой для реализации всех направлений развития детей в соответствии с основной образовательной программой. Методическая литература содержит разделы:

- ✓ Управление ДОУ
- ✓ Учебные программы
- ✓ Познавательное развитие
- ✓ Речевое развитие
- ✓ Художественно-эстетическое развитие
- ✓ Здоровье и физическая культура
- ✓ Взаимодействие с родительской общественностью

Актуальный библиотечный фонд методического кабинета насчитывает более 120 экземпляров, который ежегодно пополняется и заменяется актуальной методической и детской художественной литературой. Приобретен дидактический и демонстрационный материал для реализации Образовательной программы.

Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой в соответствии с ФГОС ДО в ДГ составляет 74%.

Информационное обеспечение и его обновление за отчетный период.

В дошкольных группах пополнена информационно-техническая база для организации образовательной деятельности.

В ДГ имеется 2 компьютер , 10 планшетов для освоения алгоритмики, тележка для планшетов, 2 проектора, видеоплеер-1.

Имеются для выхода в интернет 3 места.

Использование информационных ресурсов.

Документооборот и деловая переписка ДГ осуществляется посредством электронной почты kazackoe@mail.ru, что позволяет организовать устойчивый процесс обмена информацией между ДГ, вышестоящими органами, общественностью.

Педагоги имеют возможность использовать ИКТ в образовательном процессе при ежедневном планировании, ведении документации, владеют компьютерными программами для создания презентаций, слайд-шоу, видеороликов и т.д.

Педагоги используют Интернет - ресурсы на рабочих местах и в домашних условиях, необходимые в образовательном процессе при подготовке к занятиям и разным мероприятиям, ведении документации, осуществлении дистанционной работы с учетом сложившейся оперативной обстановки.

7.2. Наполняемость и своевременность обновления официального сайта.

С целью обеспечения открытости деятельности ДГ, оперативного ознакомления участников образовательного процесса и других заинтересованных лиц с уставной деятельностью в МБОУ функционирует официальный сайт. Это - электронный общедоступный информационный ресурс, размещенный в сети Интернет. Информация о МБОУ и ДГ, своевременно размещается и обновляется на сайте по адресу: <https://shkolakazaczakayakovskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>

7.3. Вывод, проблемы, задачи.

Вывод:

учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности в том числе дошкольных групп для заинтересованных лиц. Информационное обеспечение образовательного процесса в 2025 году было направлено на поэтапное формирование единой информационной среды ДГ, позволяющей повысить интенсивность обмена информацией в управленческом, образовательном, воспитательном и других процессах. Созданные информационные условия позволяют осуществлять организацию образовательного процесса на современном уровне, в том числе дистанционно.

Проблемы:

- отсутствие ноутбуков для работы с детьми в группах;
- методический кабинет оснащен методической литературой не в полном объеме.

Задачи:

- продолжать пополнять методический кабинет ДГ методической литературой.
- обеспечить группы достаточным количеством компьютеров.

Раздел 8. Оценка качества материально- технической базы

8.1. Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности.

- Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника группы раннего возраста (до 3-х лет) - 2,5 кв. м, дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) -2,0 кв. м., что соответствует СанПиН 2.4.2.3049-13.
- Наличие физкультурного зала – **нет**
- Наличие музыкального зала – **нет**
- Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке – **да**

Сведения о наличии зданий и помещений, их состояние и назначение.

Название объекта	Состояние объекта	Характеристика оснащения объекта
Помещения дошкольных групп	удовлетворительное	Помещения расположены на первом этаже МБОУ.

		Территория ограждена металлическим забором.
Групповые комнаты	удовлетворительное	В ДГ 2 групповых комнаты. В составе групповых ячеек: приемные, игровые, спальни, раздаточные.
Методический кабинет, миниметодические кабинеты	удовлетворительное	Методический кабинет находится в кабинете заместителя директора, миниметодические кабинеты – в групповых ячейках.
Пищеблок	удовлетворительное	Совместный пищеблок размещён на первом этаже МБОУ, имеет отдельный вход для поставки продуктов. Для хранения сухих продуктов имеется кладовая со стеллажами, там же установлены холодильники и морозильная камера (оборудованы термометрами) для хранения скоропортящихся продуктов. В основном помещении кухни установлены моечные для мытья посуды. Имеются цельнометаллические столы для обработки пищевых продуктов (промаркированы), 1 электрическая мясорубка, 2 электропечи, инвентарь и посуда. Имеется раковина для мытья рук, вытяжка.

Понятие безопасности жизнедеятельности в ДГ включает в себя несколько аспектов

- охрана жизни и здоровья детей;
- обеспечение безопасных условий труда сотрудников.

С целью обеспечения безопасных условий для всех участников образовательного процесса МБОУ и ДГ оборудованы автоматической пожарной сигнализацией, тревожной сигнализацией, установлено видеонаблюдение. ДГ оснащено средствами пожаротушения, помещении имеются планы эвакуации. В МБОУ имеются паспорта антитеррористической защищенности, дорожной безопасности, согласованные с соответствующими органами. В ходе подготовки к новому учебному году проведен замер сопротивления, произведена опрессовка системы отопления.

8.2. Материально-техническое оснащение помещений

В ДГ создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по обновлению предметно-развивающей среды.

Она включает ряд базовых компонентов, необходимых для полноценного физического, художественно-эстетического, познавательного, речевого и социально-коммуникативного развития детей.

В групповых помещениях, в соответствии с современными требованиями к организации предметно-развивающей среды, оборудованы зоны для организации

разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем).

Размещение и оснащение помещений направленно на развитие дошкольников, позволяло детям реализовать свои потребности, творческие способности, интересы. Материально-технические условия (состояние зданий, наличие видов благоустройства, бытовые условия в группах и др. помещениях) удовлетворительные.

Одним из главных компонентов организации среды является ее безопасность. Расположение мебели, игрового и прочего оборудования отвечало требованиям техники безопасности, принципам функционального комфорта, санитарно-гигиеническим нормам, требованиям эстетики. Безопасность и охрана здоровья дошкольников обеспечивались в помещении и на территории. Устройство и площадь игровых площадок соответствовали нормам.

За текущий период для укрепления МТБ приобретены:

- посуда столовая;
- игровые детские зоны («Поликлиника», «Спортивный уголок» и др.) -4 шт.

8.3. Вывод, проблемы, задачи.

Вывод:

- в учреждении созданы удовлетворительные условия для организации образовательного процесса.

Проблемы:

- недостаточное количество нового оборудования для обеспечения образовательного процесса.

Задачи:

Продолжать обновлять и пополнять предметно-пространственную среду в ДГ.

Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

9.1. Анализ системы внутриучрежденческого контроля.

Внутри учрежденческий контроль является составной частью годового плана работы Учреждения и проводился в соответствии с ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Уставом учреждения, положением о контрольной деятельности в ДОУ, приказами о проведении проверок. Контрольная деятельность в 2023 году осуществлялась в виде плановых проверок и текущего контроля, который доводился до педагогического коллектива в начале года. Продолжительность проверок не превышала 3 дней, с посещением не более 2 занятий, режимных моментов и других мероприятий.

Тематический контроль в 2024 году проводился по теме :

«Качество организации работы по охране и укреплению здоровья посредством формирования представлений о здоровом образе жизни и профилактики заболеваемости».

Фронтальный контроль:

«Готовность к обучению в школе».

Заместитель директора в 2024 году проводила наблюдения в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками ДГ законодательных и других нормативно-правовых актов РФ в области образования, воспитания и защиты прав детей.

9.2. Результаты реализации плана внутриучрежденческого контроля.

План внутриучрежденческого контроля в 2024 году был реализован полностью.

Результаты тематических и фронтального контролей оформлялись в виде справок о результатах проверки.

С целью обеспечения гласности и принятия объективных решений результаты контроля доводились до работников ДГ на совещаниях при заместителе директора.

Вынесенные по итогам проверок в 2024 году решения выполнены.

9.3. Анализ реализации программы мониторинга качества образования.

Основной процедурой, дающей возможность собрать наиболее полную и достоверную информацию в максимально короткие сроки, является мониторинг.

Был проведен мониторинг в 2024 году:

- отслежен уровень освоения детьми: Образовательной программы дошкольного образования;
- проанализирована готовность детей к обучению в школе;
- проанализировано состояние здоровья детей, физическое развитие, адаптация к условиям детского сада;
- проведён анализ организации питания в ДГ;
- выявлен уровень удовлетворенности педагогов качеством деятельности ДГ;
- выявлен уровень удовлетворенности родителей качеством деятельности ДГ.

9.4. Результаты мониторинговых исследований.

По результатам анализа материалов анкетирования педагогов и родителей удовлетворенных качеством работы ДГ выявлено:

Количество педагогов участвовавших в мониторинге составило 100%. Анализ показал, удовлетворены оснащенностью ДГ 4 педагога, что составляет 100%; удовлетворены своей квалификацией и компетентностью 3 педагога, что составляет 75%; удовлетворены развитием детей 3 педагогов, что составляет 75%; удовлетворены взаимодействием с родителями 2 педагога, что составляет 50%. Средний показатель по ДГ составил 80 %.

Из 27 семей воспитанников ДГ в анкетировании приняли участие представители 22 семьи, что составило 81 % от общего количества. Среди опрошенных удовлетворены

оснащенностью ДГ 66% родителей; удовлетворены квалифицированностью педагогов 84% родителей; удовлетворены развитием ребенка 66 %; удовлетворены взаимодействием с педагогами 86%. Средний показатель по ДГ составил 87%.

Вывод, проблемы, задачи.

Вывод:

контрольная деятельность в Учреждении соответствует действующему законодательству, осуществлялась своевременно, в соответствии с планом.

Проблемы:

не способность некоторых родителей (законных представителей) адекватно оценить деятельность ДГ в ходе мониторинговых исследований в связи с низкой их компетентностью.

Задачи:

продолжать оказывать информационные услуги родителям (законным представителям) с целью получения объективной оценки деятельности учреждения.

Раздел 10. Выводы, проблемы, задачи

10.1. Общие выводы по результатам самообследования.

1. Учреждение имеет необходимые правовые документы для осуществления образовательной деятельности, которая ведется согласно Программе развития, Образовательной программе, годовому плану деятельности. Локальные акты переработаны и приведены в соответствие с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО и ФОП. Организационно-правовое обеспечение соответствует требованиям федеральных и региональных нормативных правовых актов.
2. Система управления соответствует целям и содержанию деятельности Учреждения и предоставляет возможность всем участникам образовательного процесса участвовать в управлении ДГ.
3. Организация образовательного процесса в ДГ осуществлялась в строгом соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием НОД. Объем образовательной нагрузки распределен согласно возрасту воспитанников и не превышает предельно допустимые нормы СанПиН. Педагогическим коллективом дошкольных групп обеспечивается индивидуальное развитие каждого ребенка и создается необходимая развивающая предметно-пространственная среда.
4. Содержание программы, реализуемой в ДГ, обеспечивает достаточный уровень базового дошкольного образования. Качество подготовки воспитанников к школьному обучению определяется удовлетворительными показателями и в целом удовлетворяют запросы семей наших воспитанников.
5. ДГ укомплектованы кадрами полностью. В дошкольных группах сложился стабильный педагогический коллектив. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень,

что улучшает качество образования и воспитания дошкольников.

6. Различные формы методической работы позволили повысить интерес воспитателей к современным технологиям, предоставляли возможность применять на практике методы и приемы, развивающие детей. Методическая работа способствовала повышению качества работы педагогического коллектива.

7. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности дошкольного учреждения для заинтересованных лиц. Информационное обеспечение образовательного процесса в 2024 году было направлено на продолжение формирования единой информационной среды МБОУ и в том числе дошкольных групп, позволяющей повысить интенсивность обмена информацией в управленческом, образовательном, воспитательном и других процессах. Созданные информационные условия не позволяют полностью осуществлять организацию образовательного процесса на современном уровне.

8. В учреждении созданы удовлетворительные условия для организации образовательного процесса.

9. Контрольная деятельность в ДГ соответствует действующему законодательству, осуществлялась своевременно, в соответствии с планом.

10.1. Общие проблемы, выявленные в результате самообследования.

1. Увеличение количества родителей (законных представителей) с пассивным отношением к участию в управлении ДГ.
2. Наличие родителей с потребительским отношением к процессу образования и воспитания их детей с пассивным отношением к участию в мероприятиях.
3. Низкая посещаемость дошкольного учреждения отдельными воспитанниками ведет к слабой подготовке к обучению в школе.
4. Низкий процент педагогов, обобщивших актуальный педагогический опыт на муниципальном уровне и уровне ДГ.
5. Недостаточное количество оборудования для обеспечения образовательного процесса.

10.3. Задачи на следующий год.

1. Привлечение родительской общественности к активному участию в управлении ДГ.
2. Продолжить создавать условия для плодотворного сотрудничества дошкольных групп с родителями (законными представителями) воспитанников.
3. Продолжать осуществлять эффективные формы взаимодействия, с родителями (законными представителями) детей пропускающих ДГ.
4. Расширить масштабы взаимодействия с социальными партнерами.
5. Проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросу прохождения процедуры аттестации на присвоение квалификационной категории.
6. Продолжать привлекать педагогов к обобщению актуального педагогического опыта на муниципальном уровне и уровне ДГ.
7. Продолжать пополнять методический кабинет ДГ методической литературой.
8. Продолжать обновлять и пополнять предметно-пространственную среду в ДГ.

9. Продолжать оказывать информационные услуги родителям (законным представителям) с целью получения объективной оценки деятельности учреждения.

Раздел 11. Анализ показателей деятельности учреждения

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	27 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	27 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	8 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	19 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек/0%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	0 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек 0/0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человека/0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	3,65 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	4 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек 25%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек 25%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человека 50%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педа-	2 человека 50%

	гогической направленности (профиля)	
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	3человека75%
1.8.1	Высшая	0человек/0%
1.8.2	Первая	3человека /75%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	1человек 25%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человека 50%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2человека 50%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС ДО в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	4 человека\ 66%
1.13	Соотношение «педагогический работник\воспитанник» в ДГ	4 человека\27 человек 1\7
1.14	Наличие в ДГ следующих педагогических работников:	
1.14.1	Музыкального руководителя	да
1.14.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.14.3	Учителя-логопеда	нет
1.14.4	Логопеда	нет
1.14.5	Учителя-дефектолога	нет
1.14.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2-2,5кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности дошкольников.	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность на прогулке	да

Директор МБОУ «Казацкая СОШ»



Минаев Е. С.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об отчете о самообследовании МБОУ «Казацкая средняя общеобразовательная школа Яковлевского муниципального округа»

(наименование образовательного учреждения)

от «16» апреля 2025 г.

№ 470

Комиссия в составе:

Председателя: Г.А. Ореховой

Членов комиссии: Л.М. Саенко, И.В. Борис, Е.П. Пашетных

составила настоящее заключение о соответствии представленного отчета о самообследовании МБОУ «Казацкая средняя общеобразовательная школа Яковлевского муниципального округа»

(наименование образовательного учреждения)

установленным требованиям.

По результатам экспертизы Комиссия установила следующее:

Отчет о самообследовании

МБОУ «Казацкая средняя общеобразовательная школа Яковлевского муниципального округа»

(наименование образовательного учреждения)

разработан в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», внутренняя система оценки качества образования в общеобразовательной организации частично сформирована.

Рекомендации: продолжить работу в общеобразовательной организации по реализации ВСОКО.

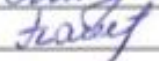
Председатель Комиссии

Члены Комиссии:

 Г.А. Орехова

 Л.М. Саенко

 И.В. Борис

 Е.П. Пашетных